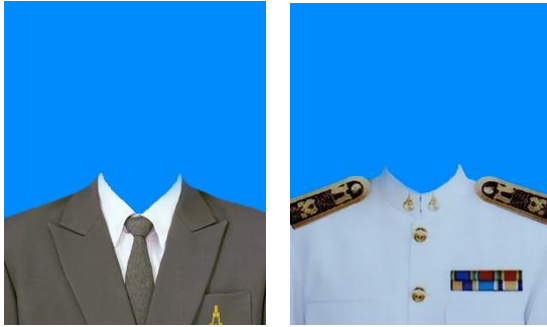


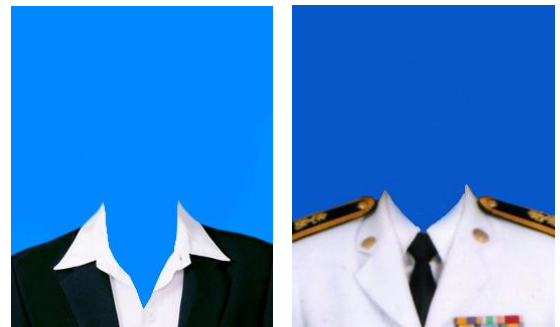
ขั้นตอนการทำบัตรนักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท - เอก)
ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2565

1. แต่งกายตามตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

นักศึกษาชาย



นักศึกษาหญิง



- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> สวมเสื้อเชิ้ตสีอ่อน เช่น สีขาว เขียวอ่อน
ชมพูอ่อน ฟ้ายอ่อน ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อปลายแหลม
และสวมเสื้อสูทสีเข้มทับ เช่น สีดำ น้ำเงินเข้ม | <input checked="" type="checkbox"/> สวมเสื้อเชิ้ตสีอ่อน เช่น สีขาว เขียวอ่อน
ชมพูอ่อน ฟ้ายอ่อน ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อปลายแหลม
และสวมเสื้อสูทสีเข้มทับ เช่น สีดำ น้ำเงินเข้ม |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผูกเนคไทสีเข้มไม่มีลวดลาย เช่น สีดำ น้ำเงินเข้ม | <input checked="" type="checkbox"/> ผอมทรงสุภาพไม่ปรกหน้า ไม่สวมเครื่องประดับ |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผอมทรงสุภาพไม่ปรกหน้า ไม่ไว้หนวดเครา
ไม่สวมแว่นตา และไม่แต่งสีผม | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่สวมแว่นตา ไม่แต่งสีผม |

2. การเตรียมไฟล์ภาพถ่ายนักศึกษาสำหรับ Crop (ไฟล์ภาพนามสกุล M หรือ DXXXXXXX.jpg เท่านั้น)

- ไฟล์ภาพ ต้องมีขนาดภาพ 260 X 320 Pixel
- โปรดแต่งกายตามตัวอย่างเพื่อถ่ายรูป ไม่ใช่ภาพถ่ายเก่า หรือภาพถ่ายที่ไม่เหมือนตัวอย่าง เช่น รูปชุดครุย รูปที่กระเปาะเสื้อสูทมีตราสัญลักษณ์อื่นที่ไม่ใช่ตรา มทส. หรือไม่ต้องมีตราสัญลักษณ์ใดๆ ก็ได้
- โปรดส่งไฟล์ภาพ ไปที่ sawet@sut.ac.th ในวันที่ 21 – 26 มีนาคม 2566 เพื่อนำรูปเข้าระบบงานทะเบียนต่อไป หรือติดต่อฝ่ายทะเบียนนักศึกษา คุณเสวตฤกษ์ โทรศัพท์ 0 4422 3017 ในวันและเวลาทำการ 09.00 – 16.00 น.

3. โปรดศึกษาและปฏิบัติตามขั้นตอนการ Crop และ Upload File ภาพเข้าระบบ เพื่อทำบัตรนักศึกษาใหม่ Link
