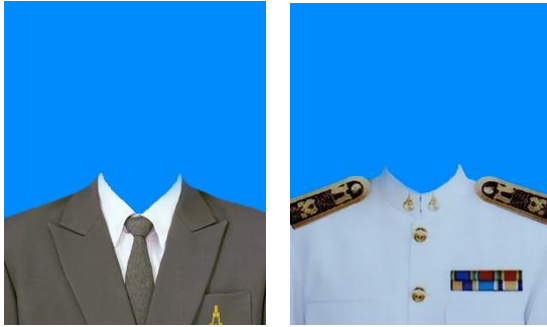


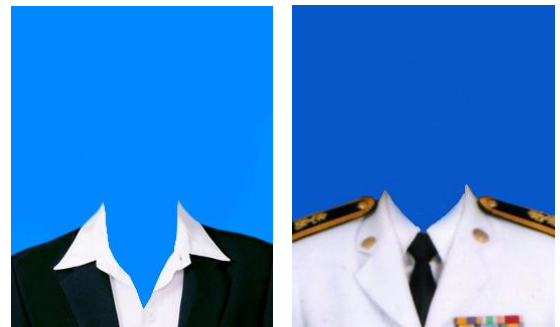
ขั้นตอนการทำบัตรนักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท - เอก)
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566

1. แต่งกายตามตัวอย่าง ดังต่อไปนี้

นักศึกษาชาย



นักศึกษาหญิง



- สวมเสื้อเชิ้ตสีอ่อน เช่น สีขาว เขียวอ่อน ชมพูอ่อน ฟ้ายอ่อน ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อปลายแหลม และสวมเสื้อสูทสีเข้มทับ เช่น สีดำ น้ำเงินเข้ม
 - ผูกเนคไทสีเข้มไม่มีลวดลาย เช่น สีดำ น้ำเงินเข้ม
 - ผอมทรงสุภาพไม่ปรกหน้า ไม่ไว้หนวดเครา ไม่สวมแว่นตา และไม่แต่งสีผม
- สวมเสื้อเชิ้ตสีอ่อน เช่น สีขาว เขียวอ่อน ชมพูอ่อน ฟ้ายอ่อน ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อปลายแหลม และสวมเสื้อสูทสีเข้มทับ เช่น สีดำ น้ำเงินเข้ม
 - ผอมทรงสุภาพไม่ปรกหน้า ไม่สวมเครื่องประดับ ไม่สวมแว่นตา ไม่แต่งสีผม

2. การเตรียมไฟล์ภาพถ่ายนักศึกษาสำหรับ Crop ภาพ โดยตั้งชื่อไฟล์เป็นรหัสนักศึกษา นามสกุลไฟล์ .jpg เช่น M66XXXXX.jpg หรือ D66XXXXX.jpg เท่านั้น)

2.1 ไฟล์ภาพ ต้องมีขนาดภาพ 260 X 320 Pixel

2.2 โปรดแต่งกายตามตัวอย่างเพื่อถ่ายรูป **ห้ามใช้** ภาพถ่ายเก่า หรือภาพถ่ายที่ไม่เหมือนตัวอย่าง เช่น รูปชุดครุย รูปที่กระเป๋าสีสูทมีตราสัญลักษณ์อื่นที่ไม่ใช่ตรา มทส. **หรือไม่ต้องมีตราสัญลักษณ์ใดๆ ก็ได้**

2.3 Upload ไฟล์ภาพ และตรวจสอบผลการ Upload ไฟล์ภาพ ตั้งแต่วันที่ 2 – 12 พฤศจิกายน 2566

2.4 หาก Upload รูป ไม่สำเร็จ โปรดส่งรูปต้นฉบับไปที่ sawet@sut.ac.th หรือติดต่อฝ่ายทะเบียนนักศึกษา คุณแสวงฤกษ์ โทรศัพท์ 0 4422 3017 ในวันและเวลาทำการ เวลา 09.00 – 16.00 น.

3. โปรดศึกษาและปฏิบัติตามขั้นตอนการ Crop และ Upload File ภาพเข้าระบบ เพื่อทำบัตรนักศึกษาใหม่ Link