

รายงานการประชุมผู้ตรวจประเมินผลการดำเนินงาน 5ส

ประจำศูนย์บริการการศึกษา

ครั้งที่ 3/2559

วันศุกร์ที่ 26 สิงหาคม 2559

ณ ห้องประชุมอาคารเรียนรวม 2

คณะทำงานที่มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวฉนิษฐา พันธุ์พาณิชย์ | หัวหน้าทีมผู้ตรวจประเมิน |
| 2. นางสาววลัยพร ชันตะคุ | ผู้ตรวจประเมิน |
| 3. นางสาวจินตนา สิ้นใหม่ | ผู้ตรวจประเมิน |
| 4. นางสาวผุสดี พยัคฆเดช | ผู้ตรวจประเมิน |
| 5. นางสาวทิพย์วิมล ทิพธัญญา | ผู้ตรวจประเมิน |
| 6. นางสาวภมรรัตน์ วิไลศรีอัมพร | ผู้ตรวจประเมินและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 ผลการตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ระดับบุคคล และระดับฝ่าย ครั้งที่ 1 ประจำปี 2559 ณ วันที่ 13 พฤษภาคม 2559

ประธานคณะทำงาน 5ส แจ้งเรื่องผลการตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ระดับบุคคล และระดับฝ่าย ครั้งที่ 1 ประจำปี 2559 ณ วันที่ 13 พฤษภาคม 2559 รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุมที่ 1.1

มติ ที่ประชุมรับทราบรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

วาระที่ 1.2 ข้อเสนอแนะจากคณะทำงานจัดทำแผนฉุกเฉินป้องกันและระงับอัคคีภัยของศูนย์บริการการศึกษา ให้มีการปรับพื้นที่ทำงานใหม่โดยจะกำหนดเป็นพื้นที่ 5ส (รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุมที่ 1.2)

ประธานคณะทำงาน 5ส แจ้งเรื่องข้อเสนอแนะจากคณะทำงานจัดทำแผนฉุกเฉินป้องกันและระงับอัคคีภัยของศูนย์บริการการศึกษา ให้มีการปรับพื้นที่ทำงานใหม่โดยจะกำหนดเป็นพื้นที่ 5ส รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุมที่ 1.2

มติ ที่ประชุมรับทราบรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

วาระที่ 1.3 แจ้งแผนการตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำหน่วยงาน

ประธานคณะกรรมการ 5ส แจ้งเรื่องแผนการตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำหน่วยงาน โดยวันพฤหัสบดีที่ 8 กันยายน 2559 จัดกิจกรรม Big Cleaning Day และในวันศุกร์ที่ 9 กันยายน 2559 ตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ระดับบุคคล และระดับฝ่าย เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

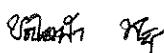
ระเบียบวาระที่ 5 อื่นๆ (ถ้ามี)

วาระที่ 5.1 อาหารในการจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day”

ประธานคณะกรรมการ 5ส ได้รับแจ้งจากหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา เรื่องงบประมาณในการจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day” ว่ามีจำนวนเงิน 4,700 บาท และควรจัดให้มีอาหารว่างในช่วงเช้า ประธานคณะกรรมการ 5ส ร่วมกับคณะกรรมการ ฯ จึงได้ปรึกษาร่วมกันว่า ค่าอาหารว่างในช่วงเช้า รวมกันคิดเป็นจำนวนเงิน 1,600 บาท และค่าอาหารกลางวัน คิดเป็นจำนวนเงิน 3,100 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 4,700 บาท

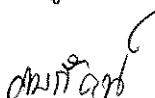
มติ ที่ประชุมเห็นชอบเรื่องอาหารและค่าอาหารในการจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day”

เลิกประชุมเวลา 14.30 น.



(นางสาวชนิษา พันธุ์พานิชย์)

หัวหน้าทีมผู้ตรวจประเมิน



(นางสาวภมรรัตน์ วิไลศรีอัมพร)

ผู้ตรวจประเมินและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม