

รายงานการประชุมผู้ตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส
ประจำศูนย์บริการการศึกษา
ครั้งที่ 4/2560
วันพฤหัสบดีที่ 17 สิงหาคม 2560
ณ ห้องประชุมอาคารเรียนรวม 2

คณะทำงานที่มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวฉนิษฐา พันธุ์พาณิชย์ | หัวหน้าทีมผู้ตรวจประเมิน |
| 2. นางสาวลลิตพร ชันตะคุ | ผู้ตรวจประเมิน |
| 3. นางสาวจินตนา สีนใหม่ | ผู้ตรวจประเมิน |
| 4. นางสาวผุสดี พยัคฆเดช | ผู้ตรวจประเมิน |
| 5. นางสาวทิพย์วิมล ทิพธัญญา | ผู้ตรวจประเมิน |
| 6. นางสาวภมรรัตน์ วิไลศรีอัมพร | ผู้ตรวจประเมินและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 แจ้งแผนการตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำหน่วยงาน ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2560

ประธานคณะทำงาน 5ส แจ้งแผนการตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำหน่วยงาน ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2560 โดยในวันพฤหัสบดีที่ 31 สิงหาคม 2560 มีการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day และในวันศุกร์ที่ 1 กันยายน 2560 มีการตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ระดับบุคคล และระดับฝ่าย ตั้งแต่เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.2 แจ้งการเปลี่ยนมาตรฐานกลาง 5ส ศูนย์บริการการศึกษา

ประธานคณะทำงาน 5ส แจ้งการเปลี่ยนมาตรฐานกลาง 5ส ศูนย์บริการการศึกษา เพื่อความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของศูนย์บริการการศึกษา จึงได้เปลี่ยนจากแท่นปากกา เป็น กล่องใส่อุปกรณ์, ตะกร้าขยะแบ่งออกเป็น เคาน์เตอร์ เก็บตะกร้าขยะวางไว้ใต้โต๊ะทำงาน และโต๊ะทำงาน เก็บตะกร้าขยะวางไว้ข้างนอก และดินสอ ปากกา (สีแดง/น้ำเงิน/ดำ) รวมกันไม่เกิน 6 ด้าม เปลี่ยนเป็น ดินสอ, ปากกา, ปากกาเน้นข้อความ รวมกันไม่เกิน 12 ด้าม ทั้งนี้ได้แจ้งทาง E-mail ให้กับพนักงานศูนย์บริการการศึกษาทุกคนทราบด้วยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.3 ผลการตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ระดับบุคคล และระดับฝ่าย ครั้งที่ 1 ประจำปี 2560 ณ วันที่ 19 เมษายน 2560

ประธานคณะกรรมการ 5ส แจ้งผลการตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ระดับบุคคล และระดับฝ่าย ครั้งที่ 1 ประจำปี 2560 ณ วันที่ 19 เมษายน 2560 รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุมที่ 1.3

มติ ที่ประชุมรับทราบรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 อื่นๆ (ถ้ามี)

วาระที่ 5.1 อาหารในการจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day” ในวันพฤหัสบดีที่ 31 สิงหาคม 2560

ประธานคณะกรรมการ 5ส ได้รับแจ้งจากหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา เรื่องงบประมาณในการจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day” ว่ามีจำนวนเงิน 4,000 บาท ประธานคณะกรรมการ 5ส ร่วมกับคณะกรรมการฯ จึงได้ปรึกษาร่วมกันว่าเป็นค่าอาหารกลางวันรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,000 บาทถ้วน

มติ ที่ประชุมเห็นชอบเรื่องอาหารและค่าอาหารในการจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day”

วาระที่ 5.2 มีหนูและแมลงสาบในห้อง Pantry Room

ประธานคณะกรรมการ 5ส ร่วมกับคณะกรรมการฯ ได้ปรึกษาร่วมกันเกี่ยวกับการกำจัดหนูและแมลงสาบในห้อง Pantry Room โดยให้ดำเนินการดังนี้ หลังเวลา 15.00 น. จะนำตะกร้าขยะออกไปไว้ข้างนอก ศูนย์บริการการศึกษา และให้คุณผุสดีทำป้ายแจ้งเตือน กรุณานำขยะไปทิ้งข้างนอกอีกครั้งหนึ่ง

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา 10.00 น.

ณิชภา พันธุ์พาณิชย์

(นางสาวณิชภา พันธุ์พาณิชย์)

หัวหน้าทีมผู้ตรวจประเมิน

อมรรรัตน์ วิไลศรีอัมพร

(นางสาวอมรรรัตน์ วิไลศรีอัมพร)

ผู้ตรวจประเมินและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม