แบบบันทึกเรื่องเล่า ฝ่ายตารางสอนตารางสอบ ศูนย์บริการการศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวปรมาภรณ์ สุขกิตติ **ตำแหน่ง** เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป **หัวข้อเรื่อง** การส่งข้อความสั้น (SMS)

ชื่อเรื่อง (แนวปฏิบัติที่ดี) วิธีการส่ง SMS บนเครือข่าย AIS (Smart Messaging) หัวข้อกำหนด

1) เหตุผลที่ท่านเลือกแนวปฏิบัติที่ดีนี้ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

จากที่ได้ใช้งานระบบสำหรับส่ง SMS เพื่อแจ้งเตือนกรรมการคุมสอบในงานจัดสอบ ทำให้มองเห็น ประโยชน์จากการส่ง SMS นี้ จึงอยากบอกเล่าวิธีการใช้งานในมุมมองของผู้ใช้งานจริงให้กับทุกคนได้ทราบ เผื่อ ว่าจะสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในงานของตนเองได้

2) แนวปฏิบัติที่ดีตามชื่อเรื่องที่ท่านเลือก อะไร ทำไม อย่างไร ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (How to?)

ในการจัดสอบกลางภาค/ประจำภาคของมหาวิทยาลัย ภาระงานหนึ่งของงานจัดสอบคือ การสรร หากรรมการคุมสอบจากสำนักวิชา และหน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้เกณฑ์การสรรหา จากนั้นจึงดำเนินการเสนอ คำสั่งแต่งตั้งกรรมการคุมสอบให้ผู้บริหารลงนาม และแจ้งเวียนคำสั่งเพื่อทราบทาง Internet ซึ่งภาระงานคุม สอบสำหรับบางคนอาจจะมีหลายคาบ ต่างวัน ต่างเวลากัน ทำให้มีบางคนอาจจะหลงลืมวันเวลาที่จะต้องมาคุม สอบ จากจุดนี้เองที่ฝ่ายตารางสอนตารางสอบเห็นว่าน่าจะใช้ประโยชน์จาการส่ง SMS มาเป็นตัวช่วยแจ้งเตือน ความจำกรรมการคุมสอบ เพื่อให้มาปฏิบัติงานคุมสอบตรงกับวันเวลาตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ซึ่งการใช้งาน ระบบส่ง SMS นั้นไม่ได้มีขั้นตอนที่ยุ่งยากเลย เพราะเป็นโปรแกรมสำเร็จรูป เพียงแค่เราทำตามขั้นตอนให้ ถูกต้องเท่านั้น ใช้ง่าย และสะดวกมาก ขั้นตอนการดำเนินการคร่าว ๆ มีดังนี้

 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบการส่งข้อความ http://www.smartmessaging.ais.co.th/ จากนั้นให้เข้าสู่ ระบบโดยใส่ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน (ต้องขอรหัสผ่านกับฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบก่อน)

เลือกหัวข้อ "ส่งข้อความ"→ การส่ง SMS แบบถึงผู้รับหลายคน → ส่งข้อความ ก็จะเข้าสู่

Your World. Your Way.

Smart Messaging



FM-CES-0-24 : Rev.No.00 : 07/07/2559

ชื่อผู้ใช้งาน รหัสผ่าน



AIS

า การส่ง SMS แบบถึง	ผู้รับหลายคน				
ขณะนี้ จำนวนเงินคงเหลือ	งของห่าน เท่ากับ 89495	บาห (คำนวณอัตราข้อควา	ม SMS ละ 1 บาท รวมภ	าษีมูลค่าเพิ่ม)	
*** จำนวนหมายเลขปลาย ≻ ข้อมูลเบอร์โทรศัพท์พื:	ทางสูงสุดที่สามารถส่งได้แต่ มพ์เอง	iละครั้งคือ 50,000			
	เท็ต้องการ และคั้นด้วย "," ห	เรือกด Enter เพื่อใส่หมาย	เลขต่อไป		
ข้อมูลจากสมุดโทรศัพท์			สมุดโทรศัพท์	ลบรายชื่อล่าสุดใน	ເຕມຸດໂກຣຕັພກ໌ ຄບກັ້งກມ
โหลดไฟล์ Excel หรือ Tex ข้อความ อักขระพิเศษ 7	t จากเครื่องขึ้นไปบนระบบ) ลัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อน่าไป'	นำแฟ้มเข้า ใช้งานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั	กษร		
โหลดไฟล์ Excel หรือ Tey ข้อความ อักขระพิเศษ 7	t จากเครืองขึ้นไปบนระบบ) ลัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อน่าไป'	บำแฟมเข้า ใช้งานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั	กษร		
(โหลดไฟล์ Excel หรือ Tey ข้อดวาม อักษระพิเศษ 7 	t จากเครืองขึ้นไปบนระบบ) ตัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อนำไป' ap Push	ນຳແໜ່ມເຫົາ ໃຫ້ຕານຈະດູກນັນເປັນ 2 ຕົວອັ	ពងទ		
[โหลดไฟล์ Excel หรือ Tex ข้อความ อักขระทิเศษ 7 	t จากเครืองขึ้นไปบนระบบ) ลัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อนำไป' ap Push	นำแพ้มเข้า ใช่งานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั	n195		
(โหลดไฟล์ Excel หรือ Tex ข้อความ อักษระพิเศษ 7 ข้อความปกติ พ เลือกรูปแบบข้อความ ผู้ส่ง : (0923912945 ▼)	t จากเครืองขึ้นไปบนระบบ) ดัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อน่าไป ap Push จำนวนข้อความ : 0	ນຳແໜ່ມເອົາ ໃช່ວານຈະດູກນັນເປັນ 2 ຄຳຄັ ຈຳນວນຄົວຄັກທະ :	กษร 0 จำนวนตั	วอักษรจริง : 0 / 0	
(โหลดไฟล์ Excel หรือ Tee ข้อความ อักขระพิเศษ 7 ข้อความปกติ พ	t จากเครืองขึ้นไปบนระบบ) ลัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อน่าไป ap Push จำนวนซ้อดวาม : 0 ยั้วโมง ▼ ◯ ดี	บ้ายสมออ่า ใช้งานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั เชื่อานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั เชื่อานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั เชื่อานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั เชื่อ 2 ตัวอี เรื่อ 2 ตัวอี เรื่อ 2 ตัวอี เรื่อ 2 ตัวอี	กษร 0≼ำนวนตั]:00_▼	วอักษรจริง : 0 / 0	
โหลดไฟล์ Excel หรือ Tex ข้อความ อักขระพิเศษ 7 ข้อความปกติ พ	t จากเครืองขึ้นไปบนระบบ) ลัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อน่าไป' ap Push จำนวนข้อความ : 0 ขัวโมง ▼	<u>บำแฟ้มเข้า</u> ใช่งานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั จำนวนตัวอักษร : เงื่งเวลาหมดอายุ : 00 ▼	กษร 0	วอักษรจริง : 0 / 0	
(โหลดไฟล์ Excel หรือ Tes ข้อความ อักขระพิเศษ 7	t จากเครืองขึ้นไปบนระบบ) ลัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อน่าไป ap Push จำนวนข้อความ : 0 ข้ <u>าวโมง ▼</u>	บ้ายฟัมเข้า ใช้งานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั รำนวนตัวอักษร : ังเวลาแมดอายุ : [00 ▼	กษร 0จำนวนตั]:00▼	วอักษรจริง : <u>0 / 0</u>	
(โหลดไฟล์ Excel หรือ Tes ข้อความ อักษระพิเศษ 7 () () () () () () () () () ()	t จากเครืองขึ้นไปบนระบบ) ลัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อน่าไป ap Push จำนวนข้อความ : 0 ข้าวโมง ▼	บ้ายสมขตัว ใช้อานจะถูกนับเป็น 2 ตัวอั รำนวนตัวอักษร : รังเวลาหมดอายุ : 00 ▼	กษร 0	วอักษรจริง : <mark>0 / 0</mark>	
(โหลดไฟล์ Excel หรือ Ter ข้อความ อักษระพิเศษ 7. () () () () () () () () () ()	t จากเครืองขึ้นไปบนระบบ) ลัวนี ^ { [}] \ เมื่อน่าไป ap Push จำนวนข้อความ : 0 ชั้วโมง ▼ © ตี่ 	บ้ายสมขตัว ใช้อานจะถูกนับเป็น 2 ดัวอั จำนวนดัวอักษร : โงเวลาหมดอานุ : 00 ▼	กษร 0จำนวนตั]: [00 ▼	วอักษรจริง : <mark>0 / 0</mark>	

3. การส่งข้อความที่ฝ่ายตารางสอนฯ ได้ใช้งานมี 2 แบบด้วยกัน ดังนี้

3.1 ส่งแบบรายคน ให้กรอกหมายเลขโทรศัพท์ในช่อง "ข้อมูลเบอร์โทรศัพท์พิมพ์เอง" และ กรอกรายละเอียดข้อความที่จะแจ้งให้ผู้รับทราบในช่อง "ข้อความ"

) ข้อมูลเบอร์โทรศัพท์พิมพ์เอง	*** รำนวเหมาะเหงปลายทางสุงสุดกิสามารถส่งได้แต่ละครั้งคือ 50,000 * ข้อมุลเมอะโหรส์ทาทีมิภาณิง ใส่เปอร์โทรศัพท์มือถือ
	[] กรุณาโล่หมายเลขโทรทัพท์ที่ต่องการ และค้นตัวย "," หรือกด Enter เพื่อโล่หมายเลขส่อไป ≯ ข้อมูลป่าเข้า ข้อมูลวากสมุดโทรศัพท์ ด∪รายชื่อดำรุดในสมุดไทรศัพท์ ด∪รายชื่อดำรุดในสมุดไทรศัพท์ ดบร้าย
ข้อความ	(โทคลไฟด์ Excel หรือ Text จากเครื่องขึ้นไปบหระบบ) ปีของไฮข้า ข้อความ อักษระทัศษ 7 ดัวนี้

3.2 ส่งแบบเป็นกลุ่ม งานจัดสอบจะใช้วิธีการส่งแบบนี้เพื่อส่งถึงกรรมการคุมสอบ ซึ่งจะต้อง จัดทำไฟล์ข้อมูล (data) โดยในรูปแบบของไฟล์ Excel (.xls) ver. Excel 97-2003 เท่านั้น จากนั้นจึงจะทำการ โหลดไฟล์ข้อมูลเข้าโดยกดปุ่ม "**นำแฟ้มเข้า**"

ตัวอย่างรูปแบบไฟล์ Excel

FIL	E HOME	INSERT PAGE LAYOUT FORMULAS DATA REVIEW VIEW	
ĥ	Cut	Cordia New 12 - A A = = = 🗞 Wrap Text	General
Past	≓ ≌⊡ Copy ▼ e ∳ Format Pa	inter B I U • 🗄 • 💩 • 🗛 • 📰 = = = 😤 🖽 Merge & Center •	₽ - %
	Clipboard	rs Font rs Alignment rs	Nur
E20		▼ : × √ fx	
4	Α	В	С
1	0619619919	ท่านมีคุมสอบวันที่25เม.ย.59 เวลา9-11น. ห้องB5203 หัวหน้าห้องเรียนรวม2	
2	0619699645	ท่านมีคุมสอบวันที่25เม.ย.59 เวลา9-11น. ห้องB5101(A) กรรมการห้องเรียนรวม2	
3	0801734871	ท่านมีคุมสอบวันที่25เม.ย.59 เวลา9-11น. กรรมการอำนวยการสอบ	
4	0807288814	ท่านมีคุมสอบวันที่25เม.ย.59 เวลา9-11น. ห้องB1129 กรรมการห้อง	
5	0810727696	ท่านมีคุมสอบวันที่25เม.ย.59 เวลา9-11น. ห้องB1135 กรรมการห้อง	
6	0810745945	ท่านมีคุมสอบวันที่25เม.ย.59 เวลา9-11น. ห้องB4101(โซนCแถวA) หัวหน้าห้อง	
7	0810749053	ท่านมีคุมสอบวันที่25เม.ย.59 เวลา9-11น. กรรมการอำนวยการสอบ	
8	0810769075	ท่านมีคมสุดบวันที่25เม ย.59 เวลา9-11น. ห้องB2102 หัวหน้าห้อง	

หลังจากจัดทำไฟล์ข้อมูลเสร็จเรียบร้อย ต่อไปก็นำข้อมูลเข้า โดยที่กดปุ่ม "**นำแฟ้มเข้า**"

(โหลดไฟล์ ข้อความ อ่	Excel หรือ Text	จากเครองขนไ วนี้ ^ I { [}] \	ปบนระบบ) เ	ານລະດຸດນັບເຈົ	ใน 2 ตัวอักษร		
			CHO II TO CO				
ข้อคว	ามปกติ 🔍 Wa	p Push					
เลือกรูปแ ผู้ส่ง : 092	บบข้อความ 23912945 T	สานวนข้อดวา	u : 0	ร่านวนด้ว	งลักษร : 0	สำนวนด้วย	โกษรอริง:0/0
پر ھ	ข้อความ: 24 ข้	วโมง ▼	์ ดังเ	_ วลาหมดอายุ	: 00 - : 0	0 ¥	
🔲 ເກັນຊ	ข้อความ				1		
					-		
ด้วเลือกกา	เรล่ง						
 ส่ง 	ทันที	🔘 ดังเ	วลาส่ง				
	211						

กดปุ่ม "**เลือกไฟล์**" เพื่อเลือกหาไฟล์ที่ต้องการจะส่ง เมื่อเลือกไฟล์เรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้กด

ປຸ່ມ "Excel File Upload"

เพล: เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล่ได ● excel	ไฟล์: <mark>เลือกไฟล์</mark> ไม่ได้เลือกไฟลได ๏ excel O bt Excel File Upload กลับไปยังหน้าเดิม	(โหลดไฟล์ Excel หรือ Text จากเครื่องขึ้นไปบนระบบ) บ้าแฟ้มเข้า ชื่อไฟล์: <u>SMSchang13.xls</u> Remove ☐ ใช้ด้วแปร ช ้อความ อักขระพิเศษ 7 ดัวนี้ ^ { [}] \ เมื่อนำไปใช้งานจะถูกนับเป็น 2 ดัวอักษร
----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ท้ามลืม! เลือกที่ช่อง □ ใช้ตัวแปร แล้วพิมพ์ใส่ที่ช่องดังนี้ {1} ดังรูป (คนทำมักจะลืมบ่อย ๆ) ถ้าไม่เลือกหรือใส่ที่ช่องนี้จะไม่สามารถส่งข้อความได้สำเร็จ (เป็นการอ่านค่าตัวแปรที่บริษัทกำหนดให้ต้องใส่ เนื่องจากการส่งข้อความให้หลายคนพร้อมกัน แต่ข้อความแต่ละคนไม่เหมือนกันจึงต้องกำหนดด้วยตัวแปร) จาก ข้อมูลไฟล์ตัวอย่าง จะเห็นว่าแต่ละข้อความจะไม่เหมือนกัน แตกต่างกันที่ห้องคุมสอบ ตำแหน่ง (หัวหน้าห้อง กรรมการห้อง...) อาคารที่คุมสอบ เป็นต้น



เลือกรูปแบบข้อความ โดยเลือก**ผู้ส่ง** (หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ส่ง) **อายุข้อความ:** (เป็นการ กำหนดเวลาให้ระบบแจ้งกลับผลการส่งเพื่อจะได้ทราบกรณีที่ปลายทางไม่ได้รับ SMS) จะถูกตั้งไว้ที่ 24 ชั่วโมง และมีให้เลือกตั้งแต่ 30 นาที 1 ชั่วโมง 3 ชั่วโมง 6 ชั่วโมง หรือ 12 ชั่วโมง

เลือกรูปแบบข้อความ ผู้ส่ง : 044223019 ▼	จำนวนข้อความ : <u>1</u>	จำนวนตัวอักษร : 5	จำนวนตัวอักษรจริง : 5 / 160
 อายุข้อความ: 3 เก็บข้อความ 	i0 มาที ▼	รั้งเวลาหมดอายุ: 00 ♥ : 0	0 •
ตัวเลือกการส่ง			
🖲 ส่งทันที	🔵 ดั้งเวลาส่ง		
ส่งข้อความ			

4. จากนั้นก็กดปุ่ม "ส่งข้อความ" จะมีการ Preview ให้ดูก่อนส่งอีกครั้ง ถ้าถูกต้องแล้วให้กดปุ่ม

SMS Status Detail : Pres	view SMS			Messaging
ander : 044223019 xpire Time : 30 นาที MS Type : ส่งกับที่				Login : 04422301
มายเสราไดายหาง 934194591	ข้อความ ราดสอบการส่งข้อความ	MINDUMR	ากร้านส์ก ต่อข้อความ	 การรัดการราชชื่อ แบบร่างช่องราย รายงาน ดีงด้านอะตารป้างอด -
934270429	ทดสอบการส่งข้อความSMS	h	ດ ຢູ່ໃຫ້ຜານລ Althormation	แบบ : สว้างคนหปญ : กาวอังเวละหมงถึงผู้ปีหลางคน
ดกลง กลับไปอังหน้าเลื	lu -			ระบบให้สืบร้องกามของกำหลือหร้อยหลัง

 5. หลังที่ส่งไปแล้วจะทราบได้อย่างไรว่าส่งถึงทุกคน (เท่าที่ฝ่ายตารางสอนเจอ ส่วนใหญ่จะเป็นผู้ที่ ไม่ได้รับมาบอกว่า "ไม่ได้รับข้อความแจ้งเตือนคุมสอบเลย" ☺) เราสามารถดูได้จากรายงานการส่ง บอกเหตุผล

"ຫກລง"

ที่ไม่ได้รับข้อความเพราะอะไร โดยส่วนใหญ่เกิดจากการปิดเครื่อง ไม่อยู่ในพื้นที่ที่สามารถส่งได้ หรืออื่น ๆ นี่ค่ะ! ทำตามนี้เลย..เลือกเมนู**รายงาน → รายงานสรุปการส่ง SMS** จากนั้นเลือกสอบถามข้อมูลจากวันที่ (ใส่วันที่ที่ส่ง ข้อความ) กดปุ่ม "**รายงาน**" จะปรากฏหน้าจอให้เห็น หากต้องการพิมพ์ออกมาไว้ให้ดู ต้องกดที่ปุ่ม Export to Text File เพื่อนำไปแปลงเป็นไฟล์ Excel อีกครั้ง

ส่งข้อดวาม ✔ การจัดการรายชื่อ ✔ แบบร่างข้อดวาม	รายงาน 🔹 ดังด้านละนารปรีเนตอ
ธายงาน : รายงานสรุปผลการสัง	รายงานสถานะการส่ง SM S 1น 24 ปัวโมง รายงานสรปผลการส่ง SMS รายงานสรุปผลรวมการส่ง SMS
รายงานสรุปผลการส่ง	
การส่ง SMS แบบถึงผู้รับหลายคน ชื่อยงกบข้อมูลจากวันที่ จาก <u>15-07-2016</u> สอบงามข้อมูลจากวันที่ © ผู้ส่ง∫044223019 ▼	ถึง <u>15-07-2016</u>

celFile.txt - Notepad

รายงานสถานะการส่ง SMS ใน 24 ชั่วโมง

้ตัวอย่างไฟล์ที่ Export เป็นไฟล์ Text

File Edit Format View Help



	Cut Copy + Format Painter	Tahoma B I U	• 11 • ▲ = = ■ ● If Winp Test General · □ • △ • ▲ = = ■ ● If Winp Test General	* Conditional Formatting	Format as	al k Cell	Bad Explanatory	Good Input	Neutral Linked Cel	Calculation Note		isert Dele	te Format	∑ AutoSum ↓ Fill * ℓ Clear *	Sort & Find &		
Cli	pboard G		Font 15 Alignment 15 Number	6			Styl	15				Cel	6	te	Sting		
		* : ×	✓ 5 ส่งสำนึจ														
	А	В	c	D	E	F			G		H I	3	K	м	N	0	Р
tart	Date From :	15/7/2016	To	15/7/2016													
ota	il messages :	10	SMS	Ext		A CMC	Every a				O SME	Bandine		16			
DLLC Ab	mhar	Condar	Massage	Cubmit Time	Dahani Tima	Chabu	r ErrorCode				0 345	Pending	1. 4 30	13			
	814704955	923912945	วิชา 205315 เสียนวันอังการ เวลา 09.00-12.00 น. ขอย่ายห่องรากห่องอน	15/7/2016 10:50	15/7/2016 10:50	0	6 waratatalatawa	หป็นเมอร์ต่าง	Operator ที่มีการข	assău รับ SMS							
	814704959	923912945	รม 2 เป็น B5201 ฝ่ายคารางสอน 3022-3	15/7/2016 10:50	15/7/2016 10:50	0	6 หมายเลขปลายทา	เป็นเบอร์ด่า	Operator ที่มีการช	อระงับ รับ SMS							
	895030549	923912945	รีชา 529601+539601+576601 เรียนวันพุธ เวลา 13.00-15.00 น. ขอย้ายพั	15/7/2016 10:53	15/7/2016 10:53	3	6 หมายเลขปลายทา	เป็นเบอร์ Al	S ฟีมีการขอระงับ รับ	SMS							
	895030549	923912945	องจาก 85201 เป็น SEMINAR 3 ฝ่ายตารางสอน 3022-3	15/7/2016 10:53	15/7/2016 10:53	3	6 หมายเลขปลายทา	เป็นเบอร์ Al	S ฟิลีการขอระงับ รับ	SMS							
	866481234	923912945	วิชา 522641 เสียนวันพุธ เวลา 13.00-17.00 น. ขอย้ายห้องจาก F9 เป็	15/7/2016 10:54	15/7/2016 10:54	4	0 สะสาเร็จ										
	866481234	923912945	w SEMINAR 5 ค่ายคาราชสอง 3022-3	15/7/2016 10:54	15/7/2016 10:54	4	0 สะสาเร็จ										
	934194593	44223011	ทศสอบการสะขอความ พร.สวนครรณหรืออาณ/EME	15/7/2016 15:58	15/7/2016 15:58	8	O dedniški										
	80626407	022012045	5xx 212201 pain 8 distributed that cars 00.00.12.00 m was 811	15/7/2016 12:14	15/7/2016 17:14	4	0 sudula										
	89626407	923912945	16 ย่ายเป็น B1136 ผ่ายการางสอน 3022-3	15/7/2016 17:14	15/7/2016 17:14	4	0 ded to 9										
	898142360	923912949	วิชา 526204 เรียนวันพถพัสบดี เวลา 10.00-12.00 น. พ้อง B1136 ย่ายเป	15/7/2016 17:15			9										
	898142360	923912945	งั้น B1116 (อ.สุทิน) สำยุดารางสอน 3022-3	15/7/2016 17:15			9										
	872508400	923912945	วีชา 103221 เสียนวันพฤพัสมดี เวลา 08.00-10.00 น. พ้อง B1136 ขอย่าย	15/7/2016 17:16	15/7/2016 17:16	6	0 สอสาหรีจ										
	872508400	923912945	ห้องเป็น B1116 ฝ่ายตารางสอน 3022-3	15/7/2016 17:16	15/7/2016 17:16	6	0 สะสาเร็จ										
	812648140	923912945	วิชา 203305 กล่าน 9 เรียนวินพฤพิสษติ เวลา 08.00-09.00 น. ฟลง B1	15/7/2016 17:17			9										
	012040140	92391294	110 Seciements D1110 Niterinnes 3022-3	15/7/2010 17:17			2										

เพียงแค่นี้เราก็สามารถส่งข้อความถึงผู้รับได้อย่างง่ายดาย ⓒ ถึงตัวผู้รับโดยตรง และผู้รับก็ยัง สามารถที่จะเปิดดูข้อความบนโทรศัพท์มือถือได้สะดวกในทุกสถานที่ ทุกเวลาอีกด้วย ซึ่งจากการที่ฝ่าย ตารางสอนฯ ได้ใช้ระบบนี้ก็ได้รับ Feedback ที่ดีจากผู้ที่ได้รับข้อความแจ้งเตือน

3) ความรู้ / บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned).

ผู้ใช้งานได้เรียนรู้วิธีการ และขั้นตอนในการส่ง SMS ผ่านระบบเครือข่าย AIS สามารถทำ ตามขั้นตอนต่าง ๆ ได้อย่างง่ายดาย

การขยายผลของแนวปฏิบัติที่ดีตามชื่อเรื่องที่ท่านเลือกนั้น ๆ เช่น การขยายผลต่อกับงานอื่น ๆ ได้หรือไม่

สามารถนำไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์กับงานของฝ่ายต่าง ๆ ได้แน่นอน เนื่องจากทุกฝ่ายภายใน ศูนย์บริการการศึกษาจะต้องติดต่อประสานงานกับผู้รับบริการมากมาย

FM-CES-0-24 : Rev.No.00 : 07/07/2559