



## แบบบันทึกเรื่องเล่า

ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา

ศูนย์บริการการศึกษา



ชื่อ-สกุล.. 1 . เสวตฤกษ์ เสนาะเสียง 2. อภิญญา ลิ้มสุวัฒน์ ...ตำแหน่ง....เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ชื่อเรื่อง (แนวปฏิบัติที่ดี).....การเปิด-ปิดระบบจัดลำดับคิว และเครื่องให้บริการลำดับคิวอย่างง่าย

1) เหตุผลที่ท่านเลือกแนวปฏิบัติที่ดีนี้ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้...เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานประจำเคาน์เตอร์สามารถเปิด-ปิดระบบจัดลำดับคิว และเครื่องให้บริการลำดับคิวได้ตามขั้นตอน และสามารถให้บริการแก่นักศึกษาได้ ปัจจุบันศูนย์บริการการศึกษา ตั้งอยู่ที่อาคารเรียนรวม 2 เปิดทำการวันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.30-16.30 น. ศูนย์ฯ ให้บริการนักศึกษาเกี่ยวกับการลงทะเบียนเพิ่ม-ลดรายวิชา การทำบัตรนักศึกษา การลาพัก ลาออก รักษาสภาพนักศึกษา การรับหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา Transcript หนังสือรับรองการแจ้งจบ เอกสารสำเร็จการศึกษา รับสมัครนักศึกษา ฯลฯ ซึ่งจะมีนักศึกษาจำนวนมากมาขอรับบริการทุกวัน ศูนย์ฯ ได้นำเครื่องจัดลำดับคิวอัตโนมัติมาให้บริการแก่นักศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการตามลำดับก่อนหลัง

2) แนวปฏิบัติที่ดีตามชื่อเรื่องที่ท่านเลือก **อะไร ทำไม อย่างไร ปัจจัยแห่งความสำเร็จ(How to?)**

ในตอนเช้าทุกๆ วัน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะเปิดเครื่องและปิดเครื่องหลังเสร็จสิ้นการใช้งาน มีอยู่วันหนึ่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ไม่มีการเปิดเครื่องให้บริการ จึงเห็นความสำคัญ และได้ทำขั้นตอนอย่างง่าย ๆ เพื่อให้เข้าใจ โดยแยกเป็น 2 ส่วน ดังนี้ 1) การเปิด-ปิดระบบจัดลำดับคิวสำหรับผู้ปฏิบัติงาน 2) การเปิด-ปิดเครื่องให้บริการลำดับคิวสำหรับนักศึกษา ขั้นตอนไม่ยุ่งยาก นำเสนอโดยรูปภาพ หากผู้ปฏิบัติงานประจำเคาน์เตอร์ทำตามขั้นตอนที่ระบุไว้จะทำให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติ พร้อมให้บริการแก่นักศึกษา และผู้ปฏิบัติงานก็สามารถเปิดให้บริการแทนกันได้

## การเปิด-ปิดระบบจัดลำดับคิวสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

**ขั้นตอนที่ 1**  
เปิด UPS ใต้เคาน์เตอร์ หมายเลข 1

**ขั้นตอนที่ 2**  
เปิดสวิตช์ไฟทั้ง 3 สี ใต้แก๊สสีแดง เขียว และฟ้า

**ขั้นตอนที่ 3**  
กดปุ่มเริ่มคิว 0 ค้างไว้ 1 นาที เพื่อลบลำดับคิวของเมื่อวาน

**ขั้นตอนที่ 4**  
แป้นกดเรียกคิวให้กดปุ่มใดๆ 1 ครั้ง

**ขั้นตอนที่ 5**  
หน้าจอเป็นกดคิวและจอแสดงคิวพร้อมใช้งาน

**ขั้นตอนที่ 6**  
หลังเสร็จสิ้นการใช้งาน อย่าลืม!! ปิดสวิตช์ไฟทั้ง 3 สี

## การเปิด-ปิดเครื่องให้บริการลำดับคิว

### วิธีเปิดเครื่อง



ขั้นตอนที่ 1

เปิด UPS



ขั้นตอนที่ 2

กดปุ่มสีแดงอยู่ด้านหลังเครื่องจัดลำดับคิว



ขั้นตอนที่ 3

หน้าจอแสดงเมนูพร้อมใช้งาน

### วิธีปิดเครื่อง



ขั้นตอนที่ 1

แตะมุมล่างขวา



ขั้นตอนที่ 2

ปรากฏหน้าจอ ดั้งรูปและปุ่ม Start



ขั้นตอนที่ 3

แตะ Shut Down



ขั้นตอนที่ 4

อย่าลืม!! ปิด UPS

## ข้อควรระวัง

กรณีไฟดับควรปิดเครื่องให้บริการ  
ลำดับคิวและระบบจัดลำดับคิวเพื่อ  
ป้องกันความเสียหายจากไฟกระชาก

- 3) ความรู้ / บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned)...การเปิด-ปิดระบบ และเครื่องให้บริการลำดับคิว โดยการเรียนรู้จากเอกสารรูปภาพประกอบคำอธิบายดังกล่าวนี้ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานที่ศึกษาเข้าใจง่าย และสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้
- 4) การขยายผลของแนวปฏิบัติที่ดีตามชื่อเรื่องที่ท่านเลือกนั้น ๆ เช่น การขยายผลต่อกับงานอื่น ๆ ได้ทดลองให้เจ้าหน้าที่ภายในฝ่ายทะเบียนนักศึกษา และให้ฝ่ายอื่นๆ เรียนรู้ต่อไป