

การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์เกินกว่าหน่วยกิตที่กำหนด

ตามข้อบังคับฯ ข้อ 14.7.3 ในกรณีที่หน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่เลือ่มากกว่าที่กำหนดในข้อ 14.7.2 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่เกิน 15 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนเกินกว่าจำนวนที่กำหนดได้ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันแรกของภาคการศึกษา (รวมถึงขั้นตอนการพิจารณาแล้ว)

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. นักศึกษาพิมพ์ใบคำร้องขอลงทะเบียนวิทยานิพนธ์เกินกว่าหน่วยกิตที่กำหนด (ทบ.16) ได้จาก Web Site <http://reg.sut.ac.th> เลือกเมนู “แบบฟอร์ม”
2. นักศึกษากรอกใบคำร้อง ทบ.16 โดยระบุเหตุผลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมลงลายมือชื่อ แล้วนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบและลงลายมือชื่อ
3. นำใบคำร้อง ทบ.16 ที่ดำเนินการแล้วตามข้อ 3 เสนอขออนุมัติต่อคณบดีสำนักวิชา
4. เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีสำนักวิชาแล้ว ศูนย์บริการการศึกษาจะบันทึกข้อมูลผลการอนุมัติในระบบ