

การขอลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกเหนือหลักสูตร หรือมีเงื่อนไขเฉพาะ

การยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกเหนือหลักสูตร หรือมีเงื่อนไขเฉพาะ (ท.18) นักศึกษา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันแรกของภาคการศึกษา (รวมถึงขั้นตอนการพิจารณาแล้ว) จะใช้ในกรณีต่อไปนี้

1. ขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี
2. ขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา
3. ขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีเงื่อนไขเฉพาะ
4. ขอลงทะเบียนโดยขอรับระดับคะแนนรายวิชาเป็น S U หรือ V

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. นักศึกษาพิมพ์ใบคำร้องขอลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกเหนือหลักสูตร หรือมีเงื่อนไขเฉพาะ (ท.18) ได้ที่ Website <http://reg.sut.ac.th> เลือกเมนู “แบบฟอร์ม”
2. นักศึกษากรอกใบคำร้อง ท.18 โดยระบุเหตุผลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมลงลายมือชื่อ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน พิจารณาให้ความเห็นชอบและลงลายมือชื่อ
3. นำใบคำร้อง ท.18 ที่ดำเนินการแล้วตามข้อ 2. เสนอขออนุมัติต่อหัวหน้าสาขาวิชา
4. เมื่อได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชาแล้ว เจ้าหน้าที่จะบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนและประเมินผล พร้อมแจ้งผลการพิจารณาให้แก่นักศึกษาทราบ