

# งานการเงินนักศึกษา ส่วนการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

## แนะนำขั้นตอนการชำระเงิน

นางสาวชุตินา เรืองกระโทก  
หัวหน้างานการเงินนักศึกษา

# SUT PRIDE

ความภาคภูมิใจ **ใน มทส.**

- P** Professionalism  
ทำงานอย่างมืออาชีพ
- R** Relationship  
ร่วมใจบริการ ประสานภารกิจ
- I** Integrity  
ยึดมั่นคุณธรรมและจรรยาบรรณ
- D** Delight  
มีความสุขกับงาน
- E** Entrepreneurship  
ร่วมสร้างคุณค่าและความสำเร็จ

Innovate the Future

# แนะนำ ส่วนการเงินและบัญชี



ส่วนการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
Finance and Account Division  
Suranaree University of Technology

- 1 นักศึกษารับเงิน - ชำระเงิน
- 2 เบิกสวัสดิการ / เงินสอย
- 3 รับเช็ค
- 4 เงินยืมทดรองจ่าย
- 5 ชำระเงินทั่วไป

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY  
ยินดีต้อนรับ  
WELCOME

นักศึกษาคัดบัตรคิวหมายเลข 1 ทุกกรณี



# อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา (หลักสูตรปกติ)

ลงทะเบียน  
<http://reg.sut.ac.th>

6,000 บาท

เงินประกันทั่วไป

เรียกเก็บครั้งเดียว  
และคืนให้เมื่อออก  
จากมหาวิทยาลัย

20,000 บาท  
ต่อปี

ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย

หมายถึง ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา  
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าบริการสุขภาพ  
ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงกีฬา ฯลฯ

400 บาท  
ต่อปี

ค่าบำรุงกิจกรรม  
นักศึกษา

หน่วยกิตละ  
2,400 บาท

ค่าลงทะเบียนเรียน

## อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา (หลักสูตรนอกเวลา)

หลักสูตร	เหมาจ่าย/ ปีการศึกษา
1. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงาน	80,000.-
2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงาน ก่อสร้างฯ	80,000.-
3. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์	80,000.-
4. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต วิศวกรรมโยธาและการ บริหารงานก่อสร้าง	80,000.-
5. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมระบบ	80,000.-

**เงินประกันทั่วไป จำนวน 6,000.- บาท**

เรียกเก็บครั้งเดียว และคืนให้เมื่อออกจากมหาวิทยาลัย

# อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ใช้เวลาเรียนเกินจากที่หลักสูตรกำหนด (หลักสูตรนอกเวลา)



# เงินประกันทั่วไป จำนวน 6,000 บาท

กำลังศึกษา

**1** หักหนี้สิน ต่างๆ ที่นักศึกษาทำเสียหาย เช่น หนี้สินจาก ห้อง Lab หรือค่านั่งสื่อบรรอง

กำลังศึกษา

**2** เงินประกันฯ คงเหลือหลังหัก ค่าใช้จ่าย ต้องไม่ต่ำกว่า 4,500 บาท

กรณีเงินประกันฯ ต่ำกว่า 4,500.- บาท นักศึกษาจะไม่สามารถ เข้าระบบลงทะเบียนได้ นักศึกษาต้องมาเติมเงินประกันฯ เป็นเงินสด ที่ส่วนการเงินของบัญชี ให้เต็ม 6,000.- บาท

จบการศึกษา

**3** ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต จำนวน 2,000 บาท จะหักจากเงินประกันฯ

DE  
าส.

รณ

ip  
เร็ว

# การทำรายการลดรายวิชา (Drop)

1

คืนเงินเต็มจำนวน  
ภายใน 5 วันแรก นับ  
จากวันเปิดภาคการ  
ศึกษา

2

จ่ายค่าธรรมเนียมลด  
รายวิชาครั้งละ 50 บาท



3

ติดต่อขอรับเงิน เป็น  
เงินสดที่ ส่วนการเงิน  
และบัญชี หรือแจ้งเลขที่  
บัญชี ของนักศึกษา เพื่อ  
โอนเงินให้แก่นักศึกษา

4

ทำรายการลดรายวิชา  
หลังจากที่กำหนด ไม่คืน  
เงินและไม่ได้เรียน

# วันลงทะเบียน วันเริ่มปรับลงทะเบียนล่าช้า และอัตราค่าปรับ 1/2567

วันลงทะเบียนเรียน



4 กรกฎาคม 2567

เริ่มปรับลงทะเบียนล่าช้า



8 กรกฎาคม 2567

อัตราค่าปรับวันละ



75 บาท

# กำหนดชำระเงิน 1/2567

ตั้งแต่วันลงทะเบียน



4 กรกฎาคม 2567



18 กรกฎาคม 2567

หากไม่ชำระเงินภายในกำหนดจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสภาพนักศึกษา และ

ต้องชำระเงินค่าคืนสภาพเป็นนักศึกษาจำนวน 1,500 บาท

# วิธีชำระเงินค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา



ชำระแบบสแกนบาร์โค้ดจ่าย  
หรือชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคาร/เซเว่น/ไปรษณีย์



# วิธีชำระเงิน แบบสแกนบาร์โค้ดจ่าย และชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร, ไปรษณีย์, เคาน์เตอร์เซอร์วิส



สแกนบาร์โค้ดจ่าย  
ฟรีค่าธรรมเนียมธนาคาร

ผ่านแอปพลิเคชันของธนาคาร

1. ธนาคารไทยพาณิชย์
2. ธนาคารกรุงไทย
3. ธนาคารกสิกรไทย



ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร,  
ไปรษณีย์, เคาน์เตอร์เซอร์วิส

เสียค่าธรรมเนียมธนาคาร ครั้งละ 10 บาท

1. ธนาคารไทยพาณิชย์
2. ธนาคารกรุงไทย
3. ธนาคาร กสิกรไทย
4. ธนาคาร ธกส.
5. ธนาคารทหารไทย ธนชาติ
6. เคาน์เตอร์เซอร์วิส (เซเว่น)
7. เคาน์เตอร์ไปรษณีย์

# การพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงินค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา

1



ระบบทะเบียนและประเมินผลนักศึกษา  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

คู่มือให้บริการด้วยคุณภาพ สร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการ

ศูนย์บริการการศึกษา | รับสมัครเข้าศึกษา | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

### ข่าวประกาศ

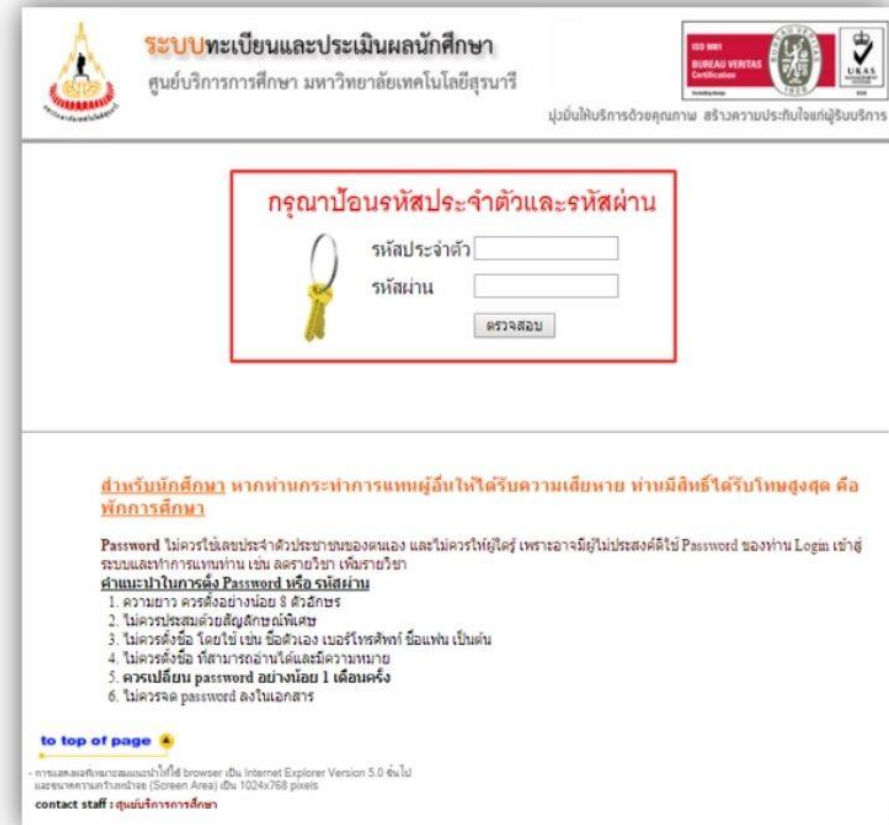
**ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2559**  
++ กรอกข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต  
- เลือก Login เข้าสู่ระบบ คลิกที่เมนู 'กรอกข้อมูลภาวะการมีงานทำผู้จบการศึกษา'

ส่วนรับนักศึกษาที่จบการศึกษาแล้ว โปรดส่งข้อมูลเอกสารทางการศึกษา ให้ Log in เข้าสู่ระบบ  
เลือกเมนู ขอเอกสาร Online - สอบถามการขอเอกสาร โทร. 044-223-028 - การเข้าสู่ระบบ โทร. 044-223-020

#### ประกาศเรื่อง

- ประกาศรับสมัครให้นักศึกษาตรวจสอบเวลาเรียน ไม่ครบ 80 % ในภาคการศึกษาที่ 3/2559**  
นักศึกษาสามารถตรวจสอบเวลาเรียน ไม่ครบ 80 % ก่อนเข้าห้องสอบได้ก็หน้า web ของศูนย์บริการการศึกษา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หากพบข้อสงสัยโปรดติดต่อห้องแนะนําวิชา ก่อนการสอบประกาศฯ แต่ในช่วงระหว่างการสอบให้ติดต่อ ได้ที่กองอำนวยการสอบ อาคารเรียนรวม 1 ห้องเรียน 3 คู่มือการตรวจสอบเวลาเรียน คลิก >====ที่นี่====<  
ประกาศโดย ฝ่ายการสอบกลางสอบ วันประกาศ 15 มิถุนายน 2560
- ประกาศอาคารเรียนห้องเรียนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1-13**  
อาจารย์และนักศึกษาที่ใช้บริการห้องเรียนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1-4 อยู่อาคารเรียนรวม 1 (ชั้น 2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 5-8 อยู่อาคารเรียนรวม 2 (ชั้น 1) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 9 อยู่อาคารเรียนรวม 5 (ชั้น 1) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 10-11 อยู่อาคารเรียนรวม 6 (ชั้น 2) และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 12-13 อยู่อาคารเรียนรวม 2 (ชั้น 2)  
ประกาศโดย ฝ่ายการสอบกลางสอบ วันประกาศ 14 มิถุนายน 2560
- ประกาศแผนห้องเรียนอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ (F9) อาคารกิจกรรมนักศึกษา (สถานกีฬา) และอาคารเรียนรวม**  
อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาที่ใช้บริการห้องเรียนอาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา (F9) ห้อง<<< F9341>>> <<< F9345>>> <<< F9130>>> <<< F9131>>> <<< F9132>>> และกิจาารกิจกรรมนักศึกษาและกีฬาตรงใจไทย (สถานกีฬา) <<< ห้องเรียน 1>>> <<< ห้องเรียน 2>>> อาคารเรียนรวม 1 <<< อาคารเรียนรวม 1>>> อาคารเรียนรวม 2 <<< อาคารเรียนรวม 2>>>  
ประกาศโดย ฝ่ายการสอบกลางสอบ วันประกาศ 14 มิถุนายน 2560
- ด่วนที่สุด! ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระเงินค่าหอพักและเงินยืมฉุกเฉิน ภาคการศึกษาที่ 3/2559**  
นักศึกษาที่ค้างชำระเงินค่าหอพักและเงินยืมฉุกเฉิน ภาคการศึกษาที่ 3/2559 ให้มาติดต่อชำระเงินส่วนค้างชำระและบัญชี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หากไม่ชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะไม่ได้รับชื่อ Final ในภาคการศึกษาที่ 3/2559 (นักศึกษาจะถูกปรับชำระหนี้ค่าหอพักชำระหนี้ 50 บาท เริ่มปรับตั้งแต่วันที่ 24 มิ.ย. 60 นักศึกษาที่เริ่มปรับวันที่ 16 พ.ค. 60)  
\_ลงชำระเงินยืมฉุกเฉิน\_  
\_ลงชำระค่าหอพัก\_  
ประกาศโดย งานการเงินนักศึกษา วันประกาศ 6 มิถุนายน 2560

2



ระบบทะเบียนและประเมินผลนักศึกษา  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

คู่มือให้บริการด้วยคุณภาพ สร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการ

### กรุณามั่นรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน

รหัสประจำตัว

รหัสผ่าน

**ส่วนรับนักศึกษา** หากท่านกระทำการแทนผู้อื่นให้ได้รับความเสียหาย ท่านมีสิทธิ์ได้รับโทษสูงสุด คือ **พักการศึกษา**

**Password** ไม่ควรใช้เลขประจำตัวประชาชนของตนเอง และไม่ควรให้อยู่ได้ เพราะอาจมีผู้ไม่ประสงค์ดีใช้ Password ของท่าน Login เข้าสู่ระบบและทำการแทนท่าน เช่น สดรายวิชา เก็บรายวิชา

**คำแนะนำในการตั้ง Password หรือ รหัสผ่าน**

1. ความยาว ควรตั้งอย่างน้อย 8 ตัวอักษร
2. ไม่ควรประสมด้วยสัญลักษณ์พิเศษ
3. ไม่ควรตั้งชื่อ โดยใช้ เช่น ชื่อตัวเอง เบอร์โทรศัพท์ ชื่อแทน เป็นต้น
4. ไม่ควรตั้งชื่อ ที่สามารถอ่านได้และมีความหมาย
5. ควรเปลี่ยน password อย่างน้อย 1 เดือนครั้ง
6. ไม่ควรจด password ลงในเอกสาร

[to top of page](#)

- การแสดงผลหน้าจอบนหน้าจอใช้ browser เป็น Internet Explorer Version 5.0 ขึ้นไป และขนาดหน้าจอทำงานได้ (Screen Area) เป็น 1024x768 pixels

contact staff : ศูนย์บริการการศึกษา

**ระบบทะเบียนและประเมินผล**  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
Welcome to office of the registrar

THAI ENGLISH

← ลานกษิ

**+ ผลการลงทะเบียน**  
**+ ใบแจ้งยอดชำระเงิน**

+ ตารางเรียน/สอน  
+ ทะเบียนชำระค่า  
+ ค่าใช้จ่าย/ทุน  
+ เงินกู้ยืมมหาวิทยาลัย  
+ ผลการศึกษา  
+ ตารางสอน

+ ขอเอกสาร Online และบริการอื่นๆ

+ พิมพ์/เขียนค่าใบ  
+ ทะเบียนชำระค่า  
+ สมัครเข้าเรียน  
+ ค่าใช้จ่ายเรียน  
+ เงินชำระค่าใบ  
+ ขอฝึกศึกษา  
+ ตารางสอนวิชาใหม่

**มียอดเงินค้างชำระ**  
สามารถตรวจสอบได้จาก ภาวะค่าใช้จ่าย/ทุน **ผลการลงทะเบียน/ใบแจ้งยอดชำระเงิน**

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของศูนย์บริการการศึกษา นักศึกษาโปรดให้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุง แก้ไข **ประจำภาคการศึกษาที่ 3/2559**

++ แบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ คลิกที่นี่ ++

ประกาศเรื่อง

1. **เสนอชื่อคณาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานต้นสายวิชาการด้านการสอน**  
นักศึกษาพร้อมเสนอชื่อคณาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสมัครเข้ารับการศึกษาต่อปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการศึกษา การสอน ศึกษาวิจัย <http://goo.gl/U5JBa9>  
ประกาศโดย **สำนักทะเบียนและประเมินผล** วันที่ออก 7 ธันวาคม 2560
2. **ประกาศแจ้งนักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนวิชา 105001 Elementary Physics (ฟิสิกส์เบื้องต้น) เพื่อทราบ**  
นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชา 105001 Elementary Physics (ฟิสิกส์เบื้องต้น) ตามที่ปีประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 2/2556 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556 ในการประชุม ผลการประเมินเป็นกึ่งหน่วย (S) และผลการประเมินไม่เป็นกึ่งหน่วย (U) โดยไม่ยื่นขอแก้ข้อสอบได้ และ ไม่ใช้ใบการดำเนินการขอแก้ข้อสอบ โดยคิดคะแนนกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษา 2556 เป็นอันไม่  
ประกาศโดย **สำนักทะเบียนและประเมินผล** วันที่ออก 17 ธันวาคม 2560

to top of page

การแสดงผลหน้าเว็บเพจนี้อาจใช้ browser เป็น Internet Explorer Version 5.0 ขึ้นไป  
ขนาดจอภาพที่แนะนำ (Screen Size) เป็น 1024x768 pixel  
ขนาดช่องแสดงผลที่แนะนำ หากท่านไม่ได้รับขนาดของหน้าจอ 15 นิ้ว ท่านจะได้รับจอภาพแบบอัตโนมัติ

contact staff : [ศูนย์บริการการศึกษา](#)

**ระบบทะเบียนและประเมินผล**  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
Welcome to office of the registrar


**ผลลงทะเบียน**

- พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน คลิก PDF File

\*\* กรณีติดบัญชีธนาคาร จำนวนเงินในบัญชีของท่านต้องบวกค่าธรรมเนียมธนาคาร หากจำนวนเงินไม่พอ จะทำให้ไม่สามารถตัดบัญชีธนาคารได้

\*\* นักศึกษาที่รอผ่อนผันการชำระเงิน ต้องชำระเงินสดที่ส่วนการเงินนักศึกษา เท่านั้น

**ปีการศึกษา 1/2567**

พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินธนาคาร คลิกที่นี่ -->>   
โปรดตรวจสอบวันที่การชำระเงินในปฏิทินการศึกษา\*\*

รายวิชาที่ลงทะเบียน ใช้แล้ว					
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	แผนการศึกษา	หน่วยกิต	กลุ่ม	เกรด
204491	COOPERATIVE EDUCATION I	SU	8	3	
สาขาวิชา 1					

ประวัติการเรียนรายภาคของลงทะเบียน						
ลำดับ	วันที่/รหัส วิชา	รายการ	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	พิมพ์
1	16 ธ.ค. 2560	204491	ลงทะเบียน	8	3	เมื่อ
สาขาวิชา 1						

to top of page

การแสดงผลหน้าเว็บเพจนี้อาจใช้ browser เป็น Internet Explorer Version 5.0 ขึ้นไป  
ขนาดจอภาพที่แนะนำ (Screen Size) เป็น 1024x768 pixel  
ขนาดช่องแสดงผลที่แนะนำ หากท่านไม่ได้รับขนาดของหน้าจอ 15 นิ้ว ท่านจะได้รับจอภาพแบบอัตโนมัติ

contact staff : [ศูนย์บริการการศึกษา](#)

# การพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงินค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา

5

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนสำหรับนักศึกษา)  
ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน  
Statement of Student Account  
ภาคการศึกษาที่ : 1/2560  
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม  
วันที่พิมพ์ : 16 มิถุนายน 2560  
ประวัติการศึกษา : เบญจมาภรณ์  
REF.No. 2 : 15674237601

ที่ No.	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount (Bath)
1	ค่าลงทะเบียน	16,000.00
2	ค่าไปศึกษาต่อ	400.00
3	ค่าลงทะเบียนนักเรียน 394491 : COOPERATIVE EDUCATION I Sem	4,000.00
รวม		14,400.00

กำหนดวันชำระเงิน (กรณีไม่มีค่าปรับ)  
วันที่ชำระเงิน ภายในวันที่ 16 มิ.ย. 2560 - 22 มิ.ย. 2560  
จำนวนเงินที่ต้องชำระ 14,400.00

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนสำหรับบุคลากร)  
ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน  
Payment of Student Account  
SERVICE CODE : SUT  
จำนวนเงินต้น 14,400.00  
จำนวนเงินที่เป็นตัวอักษร หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน

- [ ] ธนาคารไทยพาณิชย์ Com Code : 3490
- [ ] ธนาคารธนชาต (เดิม ธ.นครสวรรค์) สาขาใหญ่ (SERVICE Code : SUT)
- [ ] ธนาคารกสิกรไทย สาขาธนบุรี (ก.ท.) สาขาใหญ่ (SERVICE Code : SUT 1)
- [ ] ธนาคารกรุงไทย Com Code : 8752
- [ ] ธนาคารกรุงศรีอยุธยา Com Code : 80332
- [ ] สาขาเคทีไปรษณีย์ (เคทีไปรษณีย์) PayQPost 932
- [ ] สาขาเคทีไปรษณีย์ (Counter Service)

การชำระเงินและบัญชี ธนาคารอื่นๆ โปรดติดต่อขอรับใบแจ้งยอดการชำระเงิน

สแกนบาร์โค้ด ฟรีค่าธรรมเนียมธนาคาร

วันที่ พิมพ์ใบแจ้งหนี้  
(ต้องเป็นวันที่ปัจจุบัน)

จำนวนเงินที่ต้องชำระ

กรณีเลือกชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคาร/  
เชว่น/ไปรษณีย์



สแกนบาร์โค้ด ฟรีค่าธรรมเนียมธนาคาร

# ขั้นตอนการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์

เมื่อนักศึกษาได้ทำการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์  
ในเมนู **ภาระค่าใช้จ่าย/ทุน** ขั้นตอนดังต่อไปนี้



คลิกที่ เลือกที่ เมนู ภาระค่าใช้จ่าย/ทุน

ระบบทะเบียนและประเมินผล  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
Welcome to office of the registrar  
X6100001 นายพลเพียง เพียงพล

THAI ENGLISH

- × ลอกจากระบบ
- + เปลี่ยนรหัสผ่าน
- + ลงทะเบียนเพิ่มผล
- + ผลการลงทะเบียน
- + ใบแจ้งยอดชำระเงิน
- + ตารางเรียน/สอน
- + ระเบียนประวัติ
- + ภาระค่าใช้จ่าย/ทุน**
- + เว็บไซต์มหาวิทยาลัย
- + ผลการศึกษา
- + ตรวจสอบตน

**มียอดเงินค้างชำระ**  
สามารถตรวจสอบได้จาก ภาระค่าใช้จ่าย/ทุน

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของศูนย์บริการการศึกษา  
นักศึกษาโปรดให้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุง แก้ไข  
++ แบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ คลิกที่นี่ ++

**ระบบบริการการศึกษา**  
ผ่านเครือข่ายทวินเทคเน็ต

หน้าจอรายงานผลการชำระเงินค่าลงทะเบียนออนไลน์ ระบบบริการการศึกษาออนไลน์



คลิกที่เลือกที่เมนู **พิมพ์ใบเสร็จออนไลน์** เพื่อพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์ นักศึกษาสามารถทดสอบเครื่องปริ้นก่อนพิมพ์ใบเสร็จรับเงินต้นฉบับได้เพื่อไม่ให้ผิดพลาด เนื่องจากการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์ **ครั้งที่ 1** ระบบจะถือว่าเป็นเอกสารใบเสร็จรับเงินออนไลน์ (ต้นฉบับ) กรณีที่นักศึกษาต้องการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์ใน **ครั้งที่ 2** ระบบจะถือว่าเป็นเอกสารใบเสร็จรับเงินออนไลน์ (สำเนา)



**ระบบทะเบียนและประเมินผล**  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
Welcome to office of the registrar  
X6100001 นายกรรณิภา ชาลี

**การระค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษา**

โปรดเลือกข้อมูลการค่าใช้จ่ายที่ต้องการแสดง

- ชำระค่าเล่าเรียน
- ใน ปีการศึกษา

▶ 2561 / 1

▶ ใน ปีการศึกษา 1/2561

วันที่-เวลา	รายการ	จำนวนเงิน	ชำระ	ใบเสร็จรับเงิน	วันที่รับชำระ	ยอดคงเหลือ
18/06/18	ค่าปรับหอพักนักเรียน	1.00	-	TV:2561-1/63	19/06/18	
	ค่าธรรมเนียมเวลาพักกลางวัน	1.00	-	TV:2561-1/63	19/06/18	
	ค่าปรับหอพักนักเรียน	1.00	-	TV:2561-1/63	19/06/18	
	ค่าหอพักนักเรียน	1500	-	TV:2561-1/63	19/06/18	
	XYZ123 TEST1	300.00	-	TV:2561-1/63	19/06/18	
	XYZ456 TEST2	300.00	-	TV:2561-1/63	19/06/18	
	ค่าบำรุงกิจการนักศึกษา	2003	-	TV:2561-1/63	19/06/18	
	เงินยืมค่าไป	2020	-	TV:2561-1/63	19/06/18	
	<b>รวม</b>	<b>5,003.00</b>	-			

ไม่มีข้อมูลทุนการศึกษา

แสดงหน้าจอรายละเอียดการชำระเงินการค่าใช้จ่ายหนี้สินของนักศึกษา

แสดงรายละเอียดข้อมูลพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ตามปีภาคการศึกษา **คลิกที่**



**ปรากฏหน้าจอรายละเอียดการพิมพ์ ของเครื่องปริ้น ทำการพิมพ์ตามปกติ**

หลังจากทดสอบเครื่องปริ้น ทำการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน โดยคลิกที่

Print



 **ระบบทะเบียนและประเมินผล**  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
*Welcome to office of the registrar*  
X6100002 นางสาวริดา บุตรดี

← กลับกลับ

ปีการศึกษา 2561 / 1 2 3

ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านก่อนว่ามีการติดตั้ง Acrobat reader หรือยังถ้ายังไม่มี 

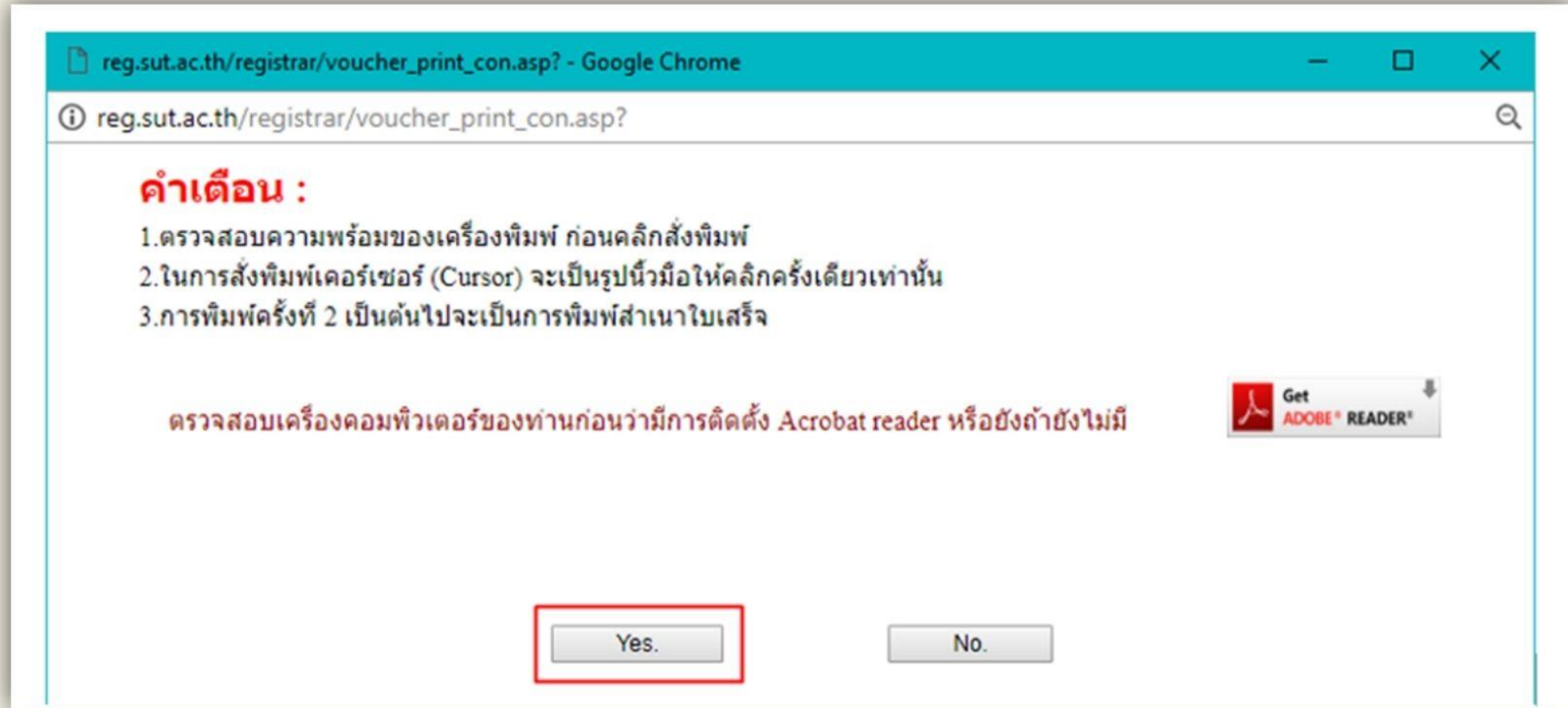
\*ทดสอบเครื่องปริ้นก่อนทำรายการ 

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	วันที่	จำนวนเงิน	พิมพ์
TV - 2561: 1 No. 69	25/06/2018	5,003.00	<b>Print</b>




**คำเตือน :**

1. ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องปริ้นท์ ก่อนคลิกสั่งปริ้นท์
2. ในการสั่งปริ้นท์ (Cursor) จะเป็นรูปนิ้วมือให้คลิกที่ตรงที่ตัวชี้
3. การปริ้นท์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไปจะเป็นการปริ้นท์สำเนาใบเสร็จ

# ปรากฏหน้าจอ Pop Up อัตโนมัติ แสดงรายละเอียดคำอธิบาย (คำเตือน) คลิกที่ ปุ่ม Yes เพื่อยืนยันพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน



# ปรากฏรูปแบบใบเสร็จรับเงิน (ต้นฉบับ)

<b>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</b> 111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทร 044 224910-4912, 044 224103 http://www.reg.sut.ac.th			<b>สำหรับนักศึกษา</b> <b>ต้นฉบับ</b> เลขที่ TV-1-6100069 ทดลองใช้ วันที่ 25/06/2561 12:00:00 ปีการศึกษา 2561 ภาคการศึกษาที่ 1
<b>ใบเสร็จรับเงิน</b>			
ได้รับเงินจาก นางสาววิลา บุตรี นักศึกษาธรรมศิลป์ test สำนักวิชา Admin Center		รหัสประจำตัวนักศึกษา X6100002 สาขาวิชา วิศวกรรม	
ลำดับ	รายการรับเงิน	จำนวนเงิน	
1	ค่าปรับลงทะเบียนเบื้องต้น	1.00	
2	ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้าอัตราค่าปรับ	1.00	
3	ค่าธรรมเนียมเอกสารเรียน	1.00	
4	Student Activity Fee	400.00	
5	Property Insurance	4,000.00	
6	Tuition Fee	600.00	
	XY2123: วิชาพลสน1 (2 หน่วยกิต) รุ่น 1	300.00	
	XY2456: วิชาพลสน2 (2 หน่วยกิต) รุ่น 1	300.00	
<b>รวมเงิน / Total</b>		<b>5,003.00</b>	
ชื่อบัญชี ENGBANK CLEARING		ได้รับเงินตามใบผูกคอตงแล้ว	
อ้างอิง ใบเสร็จรับเงิน TV-1-6100069		ลงชื่อผู้รับเงิน 	
		( พุฒิกา เวียงกระโทก ) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน	
หมายเหตุ 1. เอกสารฉบับนี้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หากไม่มีรอยลงมือ พุฒิกา เวียงกระโทก เจ้าหน้าที่การเงินไม่ลงลายมือชื่อทำธุรกรรมในใบผูกคอตง			
2. ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้ออกโดยมีชื่อตัวออกมายังมีลักษณะปกติ และได้รับอนุมัติให้มีค่าเงินการพาณิชย์ ส.ศ 5602(ก)98 ลงวันที่ 9 มกราคม 2561			
3. ใบเสร็จรับเงินมีลักษณะพิเศษ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นใบที่ออกปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป			
4. สามารถตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จรับเงินมีลักษณะปกติฉบับนี้ได้จากทางเว็บไซต์ โดยใส่ ID ใบผูกคอตง OPCode จำนวน			
			
พิมพ์โดย X6100002 นางสาววิลา บุตรี วันที่เวลาที่พิมพ์เอกสาร 25/06/2561 11:17			

# การพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ครั้งที่ 2 หรือครั้งต่อไป จะเป็นฉบับสำเนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนสุรนารี ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง  
นครราชสีมา 30000  
โทร 044 224910-4912, 044 224103  
<http://www.reg.su.ac.th>



สำหรับนักศึกษา  
สำเนา

เลขที่ TV-1-6100069  
พจนกิจ  
วันที่ 25/06/2561 12:00:00  
การศึกษา 2561 ภาคการศึกษาที่ 1

ใบเสร็จรับเงิน

ได้รับเงินจาก นางสาวธิลา บุชาติ  
นักศึกษาชั้น test  
สำนักวิชา Admin Center

รหัสประจำตัวนักศึกษา X6100002  
สาขาวิชา วิศวกรรม

ลำดับ	รายการรับเงิน	จำนวนเงิน
1	ค่าปรับลงทะเบียนเบื้องต้น	1.00
2	ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้ารายการปรับ	1.00
3	ค่าธรรมเนียมเอกสารการเรียน	1.00
4	Student Activity Fee	400.00
5	Property Insurance	4,000.00
6	Tuition Fee	600.00
	X12323 วิชาพลสน1 (2 หน่วยกิต) รุ่น 1	300.00
	X12456 วิชาพลสน2 (2 หน่วยกิต) รุ่น 1	300.00
รวมเงิน / Total (ห้าพันสามบาทถ้วน)		5,003.00

ชื่อบัญชี ENGBANK CLEARING  
อ้างอิง ใบเสร็จรับเงิน TV-1-6100069

ได้รับเงินจากนางสาวธิลา บุชาติ  
อธิการบดีรับเงิน

( สุธิลา เวียงกรโต )  
สำนักวิชา วิศวกรรม

หมายเหตุ 1. ผลการปรับโดยอัตโนมัติระบบคอมพิวเตอร์ จะคิดเงินโดยอัตโนมัติ ขู่ 30 วัน ถ้าท่านเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินโดยอัตโนมัติยังไม่สามารถแก้ไขได้ กรุณา  
2. ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้อาจใช้ได้ทั้งการชำระเงินต้น และได้รับเงินคืนกรณีมีค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน 500.00 บาท ในวันที่ 9 มกราคม 2561  
3. ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นได้แก่ มหาวิทยาลัย 2561 เป็นต้นไป  
4. สามารถตรวจสอบรายการชำระเงินต้นและใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ได้ที่ระบบงานรับเงิน โดยไม่มีค่าธรรมเนียม QRCode จำหน่าย



รหัสประจำตัว X6100002 นางสาวธิลา บุชาติ วันที่พิมพ์เสร็จ 25/06/2561 11:23

# ตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง  
จังหวัดนครราชสีมา 30000  
โทร 044 224910-4912, 044 224103  
http://www.reg.sut.ac.th

สำหรับนักศึกษา  
ชั้นฉบับ

เลขที่ TV-1-6100069  
ทดลองใช้  
วันที่ 25/06/2561 12:00:00  
ปีการศึกษา 2561 ภาคการศึกษาที่ 1

ใบเสร็จรับเงิน

ได้รับเงินจาก นางสาวจิตา บุรดี  
นักศึกษาระดับ test  
สำนักวิชา Admin Center


รหัสประจำตัวนักศึกษา X6100002  
สาขาวิชา วิศวกรรม

ลำดับ	รายการรับเงิน	จำนวนเงิน
1	ค่าปรับลงทะเบียนเบื้องต้น	1.00
2	ค่าปรับลงทะเบียนเข้าวิชาด้วย	1.00
3	ค่าธรรมเนียมสภาพการเรียน	1.00
4	Student Activity Fee	400.00
5	Property Insurance	4,000.00
6	Tuition Fee	600.00
	XY2123: วิชาทดลอง1 (2 หน่วยกิต) กลุ่ม 1	300.00
	XY2456: วิชาทดลอง2 (2 หน่วยกิต) กลุ่ม 1	300.00
รวมเงิน / Total (ห้าพันสามบาทถ้วน)		5,003.00

ออกโดย ENGBANK CLEARING  
อ้างอิง ใบเสร็จรับเงิน TV-1-6100069

ได้รับเงินครบถ้วน  
ลงชื่อผู้รับเงิน

หมายเหตุ  
1. เอกสารฉบับนี้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ จึงไม่มีรอยมือหรือ รอย ตัด หาก อนุเว้นเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินได้ลงนาม  
2. ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้หลายฉบับซึ่งแต่ละฉบับมีลักษณะแตกต่างกัน และได้รับอนุมัติให้ใช้ดำเนินการได้ 3602(4)98 ลง  
3. ใบเสร็จรับเงินนี้ใช้สำหรับยื่นต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นใช้ได้จนถึงวันที่ 2561 เป็นต้นไป  
4. สามารถตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จรับเงินได้ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยไม่ต้องยื่น QR Code ง่าย




พิมพ์โดย X6100002 นางสาวจิตา บุรดี วันที่เวลาที่พิมพ์เอกสาร 25/06/2561 11:17

เมื่อนักศึกษาได้ทำการตัดชำระเงินออนไลน์พร้อมพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์แล้วเรียบร้อย นักศึกษาสามารถตรวจสอบใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยตนเอง จากการอ่าน QR Code ของ Smart phone จะปรากฏข้อมูลแสดงรายละเอียดเลขที่ของใบเสร็จรับเงินของนักศึกษาในแต่ละรายการที่ได้ ดำเนินการชำระเงินแล้วเรียบร้อย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

เปิด Application สำหรับอ่าน QR Code แล้วนำมาอ่านสัญลักษณ์ QR Code จะปรากฏสัญลักษณ์ QR Code สำหรับตรวจสอบใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ด้านล่างซ้ายของใบเสร็จ

# ระบบจะเปิดหน้าจอสำหรับหน้าตรวจสอบใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้สามารถตรวจสอบบน Smart phone ได้

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี** 

Welcome to office of the registrar

หน้าตรวจสอบใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ใบเสร็จรับเงิน / Receipt

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

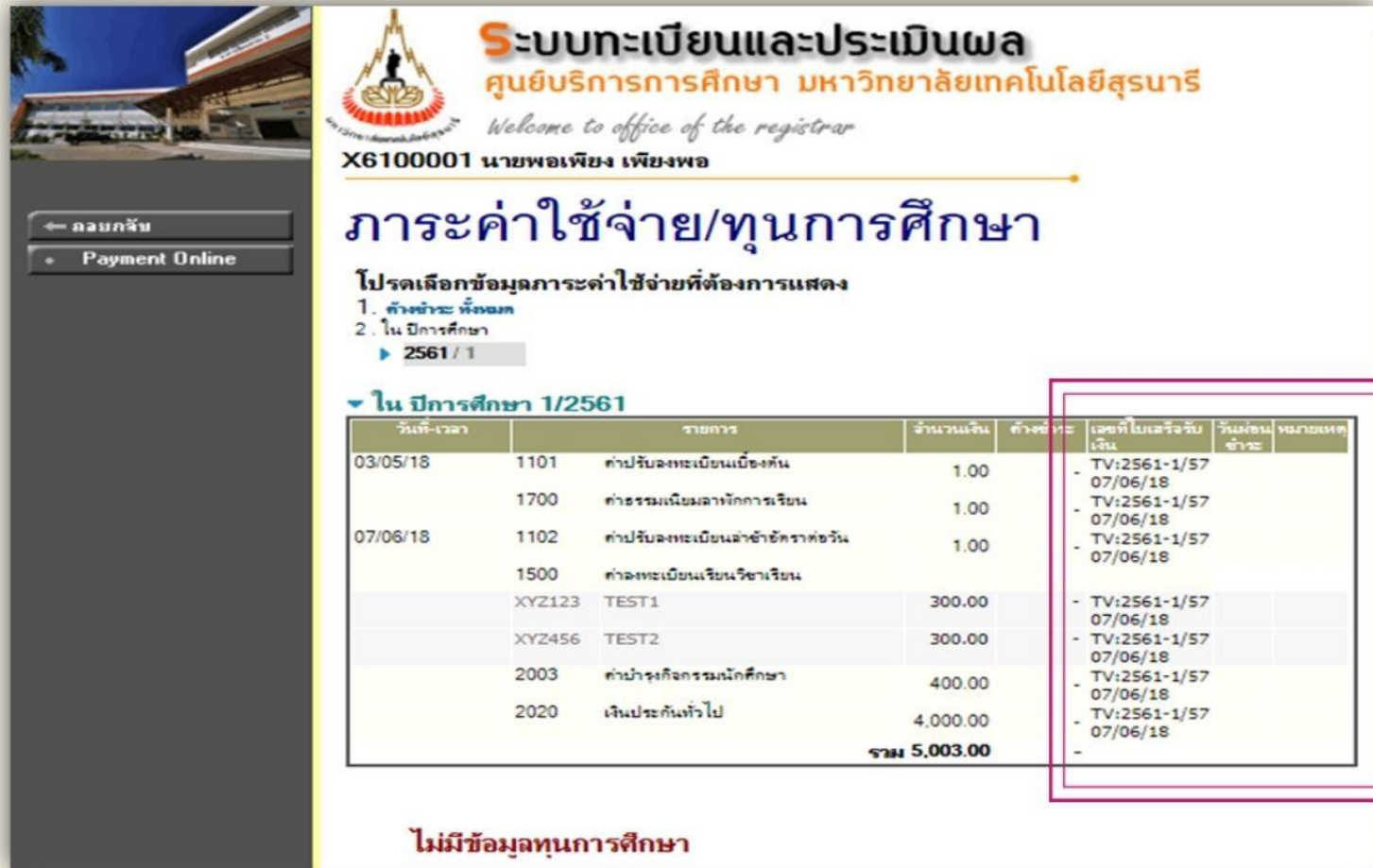
ได้รับเงินจาก นางสาวธิดา บุตรดี รหัสนักศึกษา: X6100002 ภาคการศึกษาที่: 1/2561  
ระดับ: test สำนักวิชา: Admin Center  
สาขาวิชา : ไม่ระบุ

เลขที่/No.TV61000060  
วันที่ชำระเงิน 18/06/2018 12:00:00

ที่	รายการ	บาท
1	ค่าปรับลงทะเบียนเบื้องต้น	1.00
2	ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้าอัตราต่อวัน	1.00
3	ค่าธรรมเนียมลาพักการเรียน	1.00
4	ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา	400.00
5	เงินประกันทั่วไป	4,000.00
6	ค่าลงทะเบียนเรียนวิชาเรียน	600.00
รวมเงิน/ Total (ห้าพันสามบาทถ้วน)		5,003.00

พิมพ์โดย X6100002 นางสาวธิดา บุตรดี วัน-เวลาที่พิมพ์รายการ 25/6/2561 11:31:08

# ตรวจสอบภาระค่าใช้จ่าย



**ระบบทะเบียนและประเมินผล**  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
Welcome to office of the registrar  
X6100001 นายพอเพียง เพียงพอ

**ภาระค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษา**

โปรดเลือกข้อมูลภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องการแสดง

1. ค่าลงทะเบียน
2. ใน ปีการศึกษา

▶ 2561 / 1

▼ ใน ปีการศึกษา 1/2561

วัน-เวลา	รายการ	จำนวนเงิน	ค่าชำระ	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	วันเดือนปี	หมายเหตุ
03/05/18	1101 ค่าปรับลงทะเบียนเบื้องต้น	1.00		- TV:2561-1/57	07/06/18	
	1700 ค่าธรรมเนียมเวลาพักการเรียน	1.00		- TV:2561-1/57	07/06/18	
07/06/18	1102 ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้าอัตราต่อวัน	1.00		- TV:2561-1/57	07/06/18	
	1500 ค่าลงทะเบียนเรียนวิชาเรียน					
	XYZ123 TEST1	300.00		- TV:2561-1/57	07/06/18	
	XYZ456 TEST2	300.00		- TV:2561-1/57	07/06/18	
	2003 ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา	400.00		- TV:2561-1/57	07/06/18	
	2020 เงินประกันทั่วไป	4,000.00		- TV:2561-1/57	07/06/18	
		<b>รวม 5,003.00</b>		-		

**ไม่มีข้อมูลทุนการศึกษา**


## ออกจากระบบ

เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งานระบบบริการการศึกษาออนไลน์ แล้ว นักศึกษาต้องคลิกที่ปุ่ม “ออกจากระบบ” เพื่อป้องกันมิให้ผู้อื่นเข้ามาใช้งานระบบแทนตัวนักศึกษา

# การขอผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา

## ใบคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงิน (ท.21)

ให้ติดต่อกับ ฝ่ายทะเบียน ศูนย์บริการการศึกษา อาคารเรียนรวม 2

 คำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียม  
Request for Postponement of Tuition Fees Payment ท. 21

เรียน อธิการบดี Dear Rector  
ข้าพเจ้า (นาง / นางสาว / นาย) : I am ( Mr / Mrs / Miss )  
เลขประจำตัว Student Code \_\_\_\_\_ เป็นนักศึกษาชั้นปี a student at  ปีปริญญาตรี Undergraduate  ปีบัณฑิตศึกษา Graduate level  
สังกัดมหาวิทยาลัย the Institute of \_\_\_\_\_ สาขาวิชา School of \_\_\_\_\_  
คะแนนเฉลี่ยสะสม GPA \_\_\_\_\_ จำนวนหน่วยกิต No. of credits earned \_\_\_\_\_  
ขอร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน โดยไม่คิดดอกเบี้ย ( กรณีชำระภายใน 4 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียน )  
wish to postpone the payment for registration fees without being fined ( if paid within 4 weeks from the commencement of the trimester )  
ภาคการศึกษา Triemester \_\_\_\_\_ ปีการศึกษา Academic Year \_\_\_\_\_ เนื่องจาก ระบุเหตุผลขอผ่อนผันการชำระเงิน ( specify reasons, as explicitly as possible ) \_\_\_\_\_  
กรุณากรอกข้อมูลต่อหน้าถัดไป Turn over to continue ➔

ข้าพเจ้าขอมอบหมายให้นาย/นางสาว/นาย/นางสาว \_\_\_\_\_ รับเงินค่าลงทะเบียน \_\_\_\_\_ บาท/เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. Year \_\_\_\_\_  
หากฉันล้มเหลวในการชำระเงินตามที่กำหนดไว้ ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามระเบียบ  
If I fail to do so, I consent to the university taking action in accordance with the university rules and regulations.  
จึงขอแสดงความนับถือ ขอแสดงความเคารพ For your kind consideration.

**\*\*นักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียม ภาคเรียนที่ 4 ปีการศึกษา 2563 จะต้องชำระค่าธรรมเนียมล่าช้า ค่าปรับ 4 สัปดาห์หลังจากขอผ่อนผันการชำระเงิน**  
Students asking for postponement until after the 4<sup>th</sup> week of the trimester shall be fined for late payment as follows:  
-นักศึกษาปริญญาตรี Undergraduate ค่าปรับวันละ 20 บาท 20 Baht/per day  
-นักศึกษบัณฑิตศึกษา Graduate ค่าปรับวันละ 30 บาท 30 Baht/per day

หมายเหตุ กรณีนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษานอกมหาวิทยาลัยได้รับทุนจากหน่วยงานอื่น กรุณาแนบหลักฐานการขอรับทุนการศึกษานอกมหาวิทยาลัย  
Note : In case of graduate student awaiting the scholarship following facilities receiving external research gr, please attach an evidence of their name being nominated for that scholarship.

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's Comments	2. ผลการพิจารณาของมหาวิทยาลัย University's Decision
<input type="checkbox"/> เห็นสมควรอนุมัติ should be approved <input type="checkbox"/> เห็นสมควร ไม่อนุมัติ should not be approved เนื่องจาก Reasons _____ _____	<input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Not approved <input type="checkbox"/> อื่น ๆ Others _____ _____
ลงชื่อ Signature _____ ( _____ ) วันที่ Date _____	ลงชื่อ Signature _____ (นางสาวสุภาวรัตน์ สมญา ศรีธา อธิการบดี) ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา (Assoc. Prof. Dr Sujana Kuptayarnart, PhD) Director, The Center for Educational Services วันที่ Date _____

**\*นักศึกษาที่นำใบคำร้อง มาขอพิจารณาการพิจารณาขอผ่อนผันการชำระเงินที่ <http://www.rju.ac.th> โปรดทำ Login ด้วยรหัสของนักศึกษา**  
\*กรณีมีข้อสงสัย/ข้อขัดแย้ง กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ทะเบียนการศึกษา ศูนย์บริการการศึกษา อาคารเรียนรวม 2  
\*Students who have submitted the request can follow up the matter at <http://www.rju.ac.th> by Login using student's code  
\* Expenses/Scholarships \* Date for postponed payment. If information is not found, contact officers of Student Registration Section, Center for Educational Services

ท. 21 - Rev.No.02 : 01/06/2560 หน้า Page 1 / 2

ข้อมูลส่วนตัวนักศึกษา Student's Personal Details

1. จำนวนสมาชิกในครอบครัว No. of family members \_\_\_\_\_ คน persons จำนวนพี่น้อง ( รวม พี่สาว พี่ชาย ) No. of brothers & sisters ( students included ) (e.g. 1<sup>st</sup> child etc.) \_\_\_\_\_ คน persons นร. เด็กแรกเกิด Order in the family \_\_\_\_\_ ( ระบุรายละเอียด ) ( Specify details ) \_\_\_\_\_

2. สถานะของครอบครัว ( ระบุรายละเอียด ) Family status ( Specify details ) \_\_\_\_\_

3. ผู้ให้การอุปการะด้านการศึกษา ชื่อ Name/Names of educational supporter/supporters  
ประกอบอาชีพ Occupation \_\_\_\_\_ รายได้ Income \_\_\_\_\_ บาท/เดือน Baht per month

4. มีที่พักของนักศึกษา Student's Accommodation  ที่พักมหาวิทยาลัย University Dorm  บ้านตนเอง Own home  ที่พักเช่าเช่าอื่น Off campus ( อื่นๆ ) ( Specify ) \_\_\_\_\_  
ค่าเช่า Rent Fees \_\_\_\_\_ บาท/เดือน Baht per month

5. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากค่าเล่าเรียน Personal expenses \_\_\_\_\_ บาท/เดือน Baht per month

6. อื่น ๆ Others \_\_\_\_\_

7. ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ของผู้ให้การอุปการะด้านการศึกษา Addresses and phone numbers of educational supporter/supporters  
บ้านเลขที่ House No. \_\_\_\_\_ หมู่ที่ Village No. \_\_\_\_\_ เขต Lane \_\_\_\_\_ ถนน Street/Road \_\_\_\_\_  
ตำบล Sub-district \_\_\_\_\_ อำเภอ District \_\_\_\_\_ จังหวัด Province \_\_\_\_\_  
รหัสไปรษณีย์ Postal Code \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ Phone Numbers \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้อง I testify that the above details are true and correct.

ลงชื่อ Signature \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ Date \_\_\_\_\_

ท. 21 : Rev.No.02 : 01/06/2560 หน้า Page 2 / 2

# ระยะเวลาการขอผ่อนผันการชำระเงิน

4 สัปดาห์ นับจากวัน  
เปิดภาคการศึกษา



ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
Welcome to office of the registrar  
238004 นางสาวฉิมก เรืองกระโทกตรวจสอบข้อมูลนศ.

## ภาระค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษา

โปรดเลือกข้อมูลภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องการแสดง  
1. ค่าชำระ ทั้งหมด  
2. ใน ปีการศึกษา  
▶ 2557 / 123 2558 / 123  
▼ ใน ปีการศึกษา 1/2567

วันศึกษา	รายการ	จำนวนเงิน	ค่าชำระ	เลขที่ใบแจ้งรับเงิน	วันครบชำระ	ชำระแล้ว
05/03/16	1500 ค่าลงทะเบียนเรียนโรงเรียน					
	SS1123 PHYSICS FOR ENGINEERS II	-	-		01/04/16	
	SS1207 THERMODYNAMICS	-	-		01/04/16	
	SS1341 MECHATRONICS ENGINEERING LABORATORY II	-	-		01/04/16	
	SS1450 INTRODUCTION TO ROBOTICS	-	-		01/04/16	
	2002 ค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาแมคคาทรอนิกส์)	17,000.00		RC.2559-1/6506 27/04/16	01/04/16	
07/03/16	1500 ค่าลงทะเบียนเรียนโรงเรียน					
	SS1124 PHYSICS FOR ENGINEERS LABORATORY II	-	-		01/04/16	
	SS1308 INDUSTRIAL AUTOMATION SYSTEM	-	-		01/04/16	
	103113 MATHEMATICS IN DAILY LIFE	-	-		01/04/16	
	SS1123 PHYSICS FOR ENGINEERS II	-	-		01/04/16	
	SS1124 PHYSICS FOR ENGINEERS LABORATORY II	-	-		01/04/16	
	SS1450 INTRODUCTION TO ROBOTICS	-	-		01/04/16	
08/03/16	SS1123 PHYSICS FOR ENGINEERS II	-	-		01/04/16	
	SS1124 PHYSICS FOR ENGINEERS LABORATORY II	-	-		01/04/16	
	SS1123 PHYSICS FOR ENGINEERS II	-	-		01/04/16	
	SS1124 PHYSICS FOR ENGINEERS LABORATORY II	-	-		01/04/16	
	SS1204 ELECTRICAL ENGINEERING	-	-		01/04/16	
19/05/16	SS1207 THERMODYNAMICS	-	-		01/04/16	
	<b>รวม</b>	<b>17,000.00</b>				

# วิธีชำระเงินกรณีขอผ่อนผัน



The infographic features a yellow border with Bitcoin symbols in the corners. At the top center is the SUT logo. Below it, a yellow rounded rectangle contains the text: "ขั้นตอนการโอนเงินเข้าบัญชี ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี". The main content area has a white background with two orange circular icons: a Bitcoin symbol and an envelope. The text provides instructions for online payment to the Thai Commercial Bank, including the account name, phone number, and email. At the bottom, a hand is shown holding a credit card over a smartphone with a 'PAY' button. A yellow rounded rectangle at the bottom right contains contact numbers for inquiries.

ขั้นตอนการโอนเงินเข้าบัญชี  
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ให้นักศึกษาโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์  
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 707-2-35379-0

ส่งหลักฐานการโอนเงิน พร้อมแจ้งชื่อ-นามสกุล รหัสนักศึกษา  
ที่ Email: ponpat\_t@sut.ac.th

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์  
044-224911, 044-224912 หรือ 044-224910

## SUT PRIDE

ความภาคภูมิใจ ใน มทส.

P

**Professionalism**

ทำงานอย่างมืออาชีพ

R

**Relationship**

ร่วมใจบริการ ประสานภารกิจ

I

**Integrity**

ยึดมั่นคุณธรรมและจรรยาบรรณ

D

**Delight**

มีความสุขกับงาน

E

**Entrepreneurship**

ร่วมสร้างคุณค่าและความสำเร็จ

Innovate the Future

# กรณีค้างชำระเงิน



# การชำระเงินค่าไฟฟ้า น้ำประปา

ให้ชำระพร้อมกับค่าหอพัก และค่าลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป

หนี้อื่น ๆ ของหอพัก เช่น กุญแจ ผ้าปูที่นอน ฯลฯ

## ชำระ

นักศึกษาต้องชำระ  
หนี้ดังกล่าวให้เสร็จ  
สิ้นก่อนการ  
ลงทะเบียนในภาค  
การศึกษาถัดไป

## คงค้าง

หากไม่ชำระเงิน  
มหาวิทยาลัย  
จะ Lock ไม่ให้  
เข้าระบบ  
ลงทะเบียน  
เรียน

## ทุนการศึกษาของ มทส. (ระดับบัณฑิตศึกษา)

1. ทุนการศึกษาสำหรับผู้มีผลการเรียนดีเด่นฯ
2. ทุนการศึกษาสำหรับผู้มีศักยภาพฯ
3. ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่คณาจารย์ได้รับทุนวิจัย  
จากแหล่งทุนภายนอก
4. ทุนกิตติบัณฑิต
5. ทุนวิเทศบัณฑิต

- 1 นักศึกษาได้รับอนุมัติผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดภาคการศึกษา (ทั้งนี้ต้องมีประกาศรายชื่อของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการได้รับทุนดังกล่าว)
- 2 ค่าธรรมเนียมการศึกษา ส่วนการเงินและบัญชีจะทำการตัดหนี้ให้กับนักศึกษา
- 3 ค่าใช้จ่ายรายเดือน (เฉพาะทุนเรียนดี ทุนกิตติบัณฑิตและทุนวิเทศบัณฑิต) ส่วนการเงินฯ จะโอนเข้าบัญชีของนักศึกษา

นักศึกษาต้องชำระเงินประกันทั่วไปจำนวน 6,000 บาท

# การตรวจสอบสถานะทุน



**ระบบทะเบียนและประเมินผล**  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
*Welcome to office of the registrar*

## ภาวะค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษา

**โปรดเลือกข้อมูลภาวะค่าใช้จ่ายที่ต้องการแสดง**

1. ปีงบประมาณ: **ค.ศ.๖๖**

2. ไตรมาส: **๓**

▶ 2557 / 1,2,3    2558 / 1,2,3    2559 / 1,2,3

▼ **ใน ปีการศึกษา 3/2559**

วันเดือนปี	รายการ	จำนวนเงิน	ชำระแล้ว	ยอดคงค้าง	วันที่ได้รับเงิน	ใบเสร็จรับเงิน	หมายเหตุ
09/03/17	1500 ค่าลงทะเบียน/ค่าธรรมเนียม						
	109999 PH.D.THESIS IN PHYSICS (FOR M.Sc. HOLDER)	22,500.00		-	FE:2560-1/851	15/03/17	
16/03/17	9040 ค่าเช่าหอพัก (ขอคืนเงินค่าเช่า) ค่าตอบแทน	-1,400.00		-	RE:2560-1/475	16/03/17	เดือน 6,๓.00
20/03/17	1500 ค่าลงทะเบียน/ค่าธรรมเนียม						
	109999 PH.D.THESIS IN PHYSICS (FOR M.Sc. HOLDER)	6,000.00		-	FE:2560-1/1190	23/03/17	
29/03/17	9029 ค่าใช้จ่ายอาหารเลี้ยง "ขอคืนค่าอาหารเลี้ยง" ขอคืนเงิน/ขอคืน	-4,000.00		-	RT:2560-1/2087	29/03/17	เดือน 6,๓.00 /ใบเสร็จรับเงิน 707-2-64263-6
27/04/17	9040 ค่าเช่าหอพัก (ขอคืนเงินค่าเช่า) ค่าตอบแทน	-1,400.00		-	RE:2560-1/1039	27/04/17	เดือน ๖.๖0
01/05/17	9029 ค่าใช้จ่ายอาหารเลี้ยง "ขอคืนค่าอาหารเลี้ยง" ขอคืนเงิน/ขอคืน	-4,000.00		-	RT:2560-1/2894	01/05/17	เดือน ๖.๖0 /ใบเสร็จรับเงิน 707-2-64263-6
08/05/17	9040 ค่าเช่าหอพัก (ขอคืนเงินค่าเช่า) ค่าตอบแทน	-1,400.00		-	RE:2560-1/1143	08/05/17	เดือน ๖.๖0
29/05/17	9029 ค่าใช้จ่ายอาหารเลี้ยง "ขอคืนค่าอาหารเลี้ยง" ขอคืนเงิน/ขอคืน	-4,000.00		-	RT:2560-1/4235	29/05/17	เดือน ๖.๖0 /ใบเสร็จรับเงิน 707-2-64263-6
14/06/17	9040 ค่าเช่าหอพัก (ขอคืนเงินค่าเช่า) ค่าตอบแทน	-1,400.00		-	RE:2560-1/1405	14/06/17	เดือน 6.๖0
		<b>รวม</b>	<b>10,900.00</b>				

**ทุนการศึกษา**

ภาคการศึกษาที่	ทุนการศึกษา	จำนวนเงิน	จ่าย	คงเหลือ	ประเภท	ผู้ให้ทุน	ข้อมูลทุน
1/2557	704 : ทุนการศึกษา "ขอคืนเงิน" ขอคืนเงินค่าศึกษา	32,400.00	32,400.00	-	R	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	
2/2557	704 : ทุนการศึกษา "ขอคืนเงิน" ขอคืนเงินค่าศึกษา	6,000.00	6,000.00	-	R	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	
3/2557	704 : ทุนการศึกษา "ขอคืนเงิน" ขอคืนเงินค่าศึกษา	7,500.00	7,500.00	-	R	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	
1/2558	704 : ทุนการศึกษา "ขอคืนเงิน" ขอคืนเงินค่าศึกษา	24,900.00	24,900.00	-	R	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	
2/2558	704 : ทุนการศึกษา "ขอคืนเงิน" ขอคืนเงินค่าศึกษา	4,500.00	4,500.00	-	R	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	
3/2558	704 : ทุนการศึกษา "ขอคืนเงิน" ขอคืนเงินค่าศึกษา	12,000.00	12,000.00	-	R	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	
1/2559	704 : ทุนการศึกษา "ขอคืนเงิน" ขอคืนเงินค่าศึกษา	24,900.00	24,900.00	-	R	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	
2/2559	704 : ทุนการศึกษา "ขอคืนเงิน" ขอคืนเงินค่าศึกษา	22,500.00	22,500.00	-	R	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	
3/2559	704 : ทุนการศึกษา "ขอคืนเงิน" ขอคืนเงินค่าศึกษา	28,500.00	28,500.00	-	R	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	

# ปฏิทินการชำระเงิน ประจำปีการศึกษา 2567

<https://reg.sut.ac.th>



## 13. ปฏิทินการชำระเงิน ประจำปีการศึกษา 2567

ปฏิทินการชำระเงิน ประจำปีการศึกษา 2567 รายละเอียดตามไฟล์แนบ

1. ประกาศปฏิทินการชำระเงินสำหรับนักศึกษาปกติทั่วไป (นักศึกษาทุกระดับการศึกษา) [แผ่นที่ 1] [แผ่นที่ 2]
2. ประกาศปฏิทินการชำระเงินสำหรับนักศึกษาทน (นักศึกษาทนทุกระดับการศึกษา) [แผ่นที่ 1] [แผ่นที่ 2]
3. ประกาศปฏิทินการชำระเงินสำหรับนักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ 4 5 และ 6 [แผ่นที่ 1] [แผ่นที่ 2]
4. ประกาศปฏิทินการชำระเงินสำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2567 [แผ่นที่ 1]

ประกาศโดย งานการเงินนักศึกษา โทร. 044-224103 วันที่ประกาศ 27 มีนาคม 2567

## 14. การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนล่วงหน้า Online ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 1/2567 (B67XXXXX)

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนล่วงหน้า Online ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 1/2567 (สำหรับนักศึกษาใหม่ B67XXXXX อบรม : Portfolio)

- ตามความสมัครใจของนักศึกษา (หากตัดสินใจลงทะเบียนเรียน โปรดปฏิบัติตามขั้นตอน และกำหนดการต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด)
- ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนล่วงหน้า Online ระหว่าง วันที่ 1 - 10 มี.ค. 67 [อ่านรายละเอียดเพิ่มเติม]

ประกาศโดย ศูนย์บริการการศึกษา วันที่ประกาศ 27 กุมภาพันธ์ 2567

# SUT PRIDE

ความภาคภูมิใจ ใน มทส.

P

**Professionalism**

ทำงานอย่างมืออาชีพ

R

**Relationship**

ร่วมใจบริการ ประสานภารกิจ

I

**Integrity**

ยึดมั่นคุณธรรมและจรรยาบรรณ

D

**Delight**

มีความสุขกับงาน

E

**Entrepreneurship**

ร่วมสร้างคุณค่าและความสำเรี

Innovate the Future

# ข่าวประกาศต่าง ๆ

**ระบบทะเบียนและประเมินผลนักศึกษา**  
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

100 MIT  
BUREAU VERITAS  
Certification  
UKAS  
Quality  
Assurance  
2018

มุ่งเน้นให้บริการด้วยคุณภาพ สร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการ

ศูนย์บริการการศึกษา | รับสมัครเข้าศึกษา | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

**ข่าวประกาศ** ↔ <http://reg.sut.ac.th>

**ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2559**  
++ กรอกข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและการมางานหน้าของบัณฑิต  
- เลือก Login เข้าสู่ระบบ คลิกที่เมนู 'กรอกข้อมูลภาวะการมางานหน้าผู้จบการศึกษา'

**ส่วนนักศึกษาที่จบการศึกษาแล้ว** ประสงค์จะขอเอกสารทางการศึกษา ให้ Log in เข้าสู่ระบบ  
เลือกเมนู ขอเอกสาร Online - สอบถามการขอเอกสาร โทร. 044-223-028 - คาสเข้าระบบ โทร. 044-223-020

**ประกาศเรื่อง**

- ประกาศให้นักศึกษาที่จบการศึกษามาตรวจสอบเวลาเรียนไม่ครบ 80 % ในภาคการศึกษาที่ 3/2559**  
นักศึกษามาตรวจสอบเวลาเรียนไม่ครบ 80 % ก่อนเข้าลงทะเบียน ได้ที่หน้า web ของศูนย์บริการการศึกษา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หากพบข้อสงสัยโปรดติดต่อผู้ดูแลประจำรายวิชา ก่อนการลงทะเบียนประจำภาค แต่ในช่วงระหว่างการลงทะเบียนให้ติดต่อ วิทยากรอำนวยความสะดวก อาคารเรียนรวม 1 ห้องชั้นบน 3 คู่มือการตรวจสอบเวลาเรียน คลิก >====<====<  
นำบทเรียน **ฝ่ายวางแผนการสอบ** วันที่ประกาศ 15 สิงหาคม 2560
- ประกาศอาคารเรียนห้องเรียนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1-13**  
อาจารย์และนักศึกษาที่ใช้บริการห้องเรียนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1-4 อยู่อาคารเรียนรวม 1 (ชั้น 2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 5-8 อยู่อาคารเรียนรวม 2 (ชั้น 1) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 9 อยู่อาคารเรียนรวม 5 (ชั้น 1) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 10-11 อยู่อาคารเรียนรวม 6 (ชั้น 2) และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 12-13 อยู่อาคารเรียนรวม 7 (ชั้น 2)  
นำบทเรียน **ฝ่ายวางแผนการสอบ** วันที่ประกาศ 14 สิงหาคม 2560
- ประกาศแก่นักเรียนอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ (F9) อาคารกิจกรรมนักศึกษา (สถานกีฬา) และอาคารเรียนรวม**  
อาจารย์และนักศึกษาที่ใช้บริการห้องเรียนที่อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ 72 พรรษา (F9) ห้อง<<< F9341>>> <<< F9345>>> <<< F9130>>> <<< F9131>>> <<< F9132>>> และที่อาคารกิจกรรมนักศึกษาและที่อาคารโรงโอบ (สถานกีฬา) <<< ห้องเรียน 1>>> <<< ห้องเรียน 2>>> อาคารเรียนรวม 1 <<< อาคารเรียนรวม 1>>> อาคารเรียนรวม 2 <<< อาคารเรียนรวม 2>>>  
นำบทเรียน **ฝ่ายวางแผนการสอบ** วันที่ประกาศ 14 สิงหาคม 2560
- ด่วนที่สุด! ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระเงินค่าหอพักและเงินยืมฉุกเฉิน ภาคการศึกษาที่ 3/2559**  
นักศึกษาที่ค้างชำระเงินค่าหอพักและเงินยืมฉุกเฉิน ภาคการศึกษาที่ 3/2559 โปรดชำระค่าเงินส่วนที่ค้างชำระและบัญชี ค้างคืนนี้เป็นต้นไป หรือตามวันที่ได้รับอนุมัติก่อนหน้า หากไม่ชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษายังไม่ได้จ่าย Final ในภาคการศึกษาที่ 3/2559 (นักศึกษาจะถูกปรับชำระเงินค่าหอพักค่าชำระและ 50 บาท เริ่มปรับตั้งแต่วันที่ 24 มี.ค. 60 นักศึกษาที่เริ่มปรับวันที่ 16 พ.ค. 60  
-ค่างวดเงินยืมฉุกเฉิน...  
-ค่างวดค่าหอพัก...  
นำบทเรียน **ระบบเงินยืมฉุกเฉิน** วันที่ประกาศ 6 สิงหาคม 2560
- ตรวจสอบห้องสอบ และเลขที่นั่งสอบ สอบประจำภาค ภาค 3/2559**  
นักศึกษามาตรวจสอบข้อมูลห้องสอบ และเลขที่นั่งสอบ สำหรับการลงทะเบียนประจำภาค ภาคการศึกษาที่ 3/2559 ได้แล้ว หรือที่ Application "SUT Registration System" ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป  
นำบทเรียน **ฝ่ายวางแผนการสอบ** วันที่ประกาศ 6 สิงหาคม 2560

# ขอบคุณค่ะ



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม  
โทรศัพท์

044 224910

044 224911

044 224912

044 224103