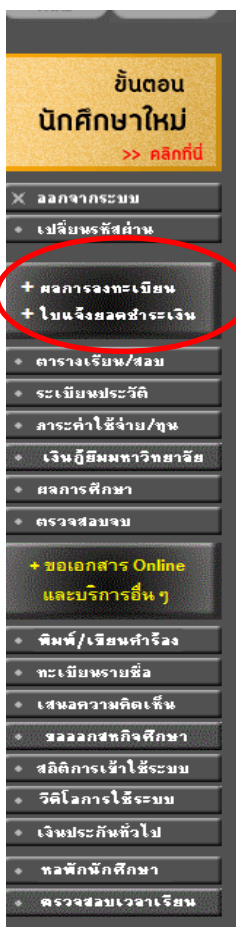


# ขั้นตอนการชำระเงินค่าจองหอพัก ประจำปี 2569

1. นักศึกษา log in เข้าสู่ระบบทะเบียนและประเมินผล [www.reg.sut.ac.th](http://www.reg.sut.ac.th)
2. เลือกเข้าเมนูแถบซ้ายมือ 

+ ผลการลงทะเบียน  
+ ใบแจ้งยอดชำระเงิน
3. เลือก ปีการศึกษา และภาค ให้ถูกต้อง
4. คลิกไอคอน ไฟล์ PDF



## มียอดเงินค้างชำระ

สามารถตรวจสอบได้จาก ภาระค่าใช้จ่าย/ทุน

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของคุณยบริการการศึกษา  
นักศึกษาโปรดให้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุง แก้ไข

++ แบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ คลิกที่นี่ ++

### ประกาศเรื่อง

#### 1. ขั้นตอนที่นักศึกษาใหม่ต้องดำเนินการ

คลิกเพื่อศึกษารายละเอียด และดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ให้ครบถ้วน [ขั้นตอนที่นักศึกษาใหม่ต้องดำเนินการ]  
ประกาศโดย ฝ่ายวิเคราะห์และจัดการระบบ วันที่ประกาศ 19 มิถุนายน 2561

#### 2. คำแนะนำการใช้ห้องปฏิบัติการศูนย์เครื่องมือ

- การแต่งกายสำหรับเข้าทำปฏิบัติการ
- ข้อควรปฏิบัติสำหรับห้องปฏิบัติการ (1)
- ข้อควรปฏิบัติสำหรับห้องปฏิบัติการ (2)
- ขั้นตอนการจัดการของเสียในห้องปฏิบัติการ

ประกาศโดย ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วันที่ประกาศ 17 พฤษภาคม 2561

#### 3. ขอเชิญชวนนักศึกษา มทส. ตอบแบบสอบถามและแสดงความคิดเห็น

ขอเชิญชวนนักศึกษา มทส. ตอบแบบสอบถามและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจการให้บริการงานทะเบียนนักศึกษา เรื่อง การลงทะเบียนใหม่ - ลต - ก่อนรายวิชา <คลิก ตอบแบบสอบถาม > ทั้งนี้ เพื่อนำความคิดเห็นไปปรับปรุงการให้บริการต่อไป  
ประกาศโดย ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา วันที่ประกาศ 20 มีนาคม 2561

# ผลลงทะเบียน


- พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน คลิก PDF File

\*\* กรณีที่ตัดบัญชีธนาคาร จำนวนเงินในบัญชีของท่านต้องบวกค่าธรรมเนียมธนาคาร หากจำนวนเงินไม่พอ จะทำให้ไม่สามารถตัดบัญชีธนาคารได้

\*\* นักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระเงิน ต้องชำระเงินสดที่ส่วนการเงินนักศึกษา เท่านั้น

ปีการศึกษา : ◀ 2569 / 1


เลือกปี-ภาคให้ตรง มิฉะนั้นจะไม่  
มีข้อมูลในใบแจ้งยอดชำระเงิน

พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร คลิกที่รูป -->>  .Print

รายวิชาที่ลงทะเบียนไว้แล้ว

ไม่มีข้อมูล

พิมพ์ใบแจ้งยอด  
ชำระเงิน

**กรณีเปิดไฟล์ไม่ได้** เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ มีโปรแกรม Download Manager ให้ดำเนินการดังนี้  
กดปุ่ม Alt ค้างไว้ พร้อมกับ นำเมาส์ไปคลิกที่   
เมื่อไฟล์ถูกเปิดแล้ว จึงปล่อยมือจากปุ่ม Alt



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน

(ส่วนสำหรับนักศึกษา)

เล่มที่/เลขที่ 661/

ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

Statement of Student Account

วันที่

ชื่อ - สกุล :

ภาคการศึกษาที่

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

รหัสประจำตัว REF.NO.1 :

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

หลักสูตร : ยังไม่สังกัดสาขา-วิศวกรรมศาสตร์

REF.No.2 : 661

ที่ No.	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount (Baht)
1	ค่าลงทะเบียนรายวิชา	3,100.00
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>3,100.00</b>

กำหนดชำระเงิน ภายในวันที่ **15 เม.ย.2569** ได้รับเงินตามจำนวนข้างต้นเรียบร้อยแล้ว  
กรณีชำระเงินล่าช้า ต้องชำระค่าธรรมเนียม ค่าปรับไปไม่แจ้งยอดชำระเงิน มิฉะนั้น จะถือว่าชำระเงินไม่สมบูรณ์  
หมายเหตุ : 1. พิมพ์ใบเสร็จจออนไลน์ได้โดยดำเนินการดังต่อไปนี้ ชำระเงินผ่านผู้รับพิมพ์ใบเสร็จเงินในเว็บการเงินหรือนำ  
ใบเสร็จรับเงินและสมบูรณ์เสร็จพร้อมหลักฐานอื่นใดรับเงินหรือโอนแล้ว  
2. นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออนไลน์ ได้ที่ <http://reg.su.ac.th>  
ใบเมนู "ภาวะค่าใช้จ่าอาชญา" คลิกเลือก "พิมพ์ใบเสร็จออนไลน์"  
ทั้งนี้ทางขออภัย

ห้าม โอนผ่านระบบ ทรมันนี้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี "สถาบันการศึกษา"

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน  
ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่/เลขที่ 661/ Payment of Student Account

SERVICE CODE : SUT

ชื่อ - สกุล :

รหัสประจำตัว REF.NO.1 :  
REF.NO.2 661

ส่วนเงินที่ธนาคาร / Bank Use Only

จำนวนเงินยอด 3,100.00

จำนวนเงินที่เป็นตัวอักษร สามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน

ผู้รับเงิน Received By

ผู้มอบอำนาจ Authorized By

มหาวิทยาลัยให้คำแนะนำ ส่วนนอกพื้นที่ของธนาคาร (ฟรีค่าธรรมเนียมธนาคาร) ขอเรียนแจ้งว่าฉบับนี้ไม่ใช่เงินได้ที่ธนาคารที่มีรายชื่อตามใบแจ้งยอด ซึ่งถูกสาขาที่ลงทะเบียน  
การลงทะเบียนจะเสร็จสมบูรณ์ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว



การชำระเงิน สามารถชำระเงินได้ที่สถาบันการเงินตามใบแจ้งยอดชำระเงิน หรือสแกนบาร์โค้ดชำระเงินผ่าน Application ของสถาบันการเงิน (ห้ามโอนผ่านระบบ ทรมันนี้) ตั้งแต่วันที่ 7-15 เมษายน 2569 ถึงจะมีสิทธิ์เลือกห้องพักได้ หากไม่ชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ขอตัดรายชื่อออก เพื่อให้สิทธิ์กับผู้ชำระเงินแล้วเท่านั้น หรือติดต่อสอบถามที่ 044-225120 , 044-225170 เว็บไซต์ <http://dorm.sut.ac.th>